

ZAKON
O KOMORI INŽENJERA U OBLASTI GRAĐENJA

A – UVODNI DIO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet zakona)

Zakonom o Komori inženjera u oblasti građenja Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Zakon) uređuje se temeljni ustroj, djelokrug, javne ovlasti i članstvo u Komori inženjera u oblasti građenja Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Komora), uređuje se javnost rada Komore, tijela Komore, opći akti koje donosi Komora, upisi u imenike Komore, mirovanje i prestanak članstva u Komori, kvaliteta pružene usluge u poslovima prostornog planiranja, projektiranja i građenja, stegovna odgovornost ovlaštenog inženjera (arhitekture, građevinarstva, saobraćaja, strojarstva, elektrotehnike i drugih inženjera koji sudjeluju u prostornom planiranju, projektiranju, reviziji, izvođenju, nadzoru i ostalim poslovima projektiranja i gradnje), profesionalno osiguranje i osiguranje od odgovornosti, prekršajne odredbe i nadzor nad provođenjem Zakona.

Članak 2.

(Pojmovi i definicije)

Pojmovi i definicije uporabljeni u ovom Zakonu imaju značenje određeno posebnim zakonima kojima se uređuje obavljanje djelatnosti u upravnom području prostornog planiranja i korištenja zemljišta na nivou Federacije BiH.

Članak 3.

(Rodno značenje izraza)

Izrazi koji u ovom Zakonu imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

B – GLAVNI DIO

I – ORGANIZIRANJE KOMORE

Članak 4.

(Oblik djelovanja)

(1) Komora je samostalna strukovna organizacija koja čuva ugled, čast i prava, ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, promiče, zastupa i usklađuje njihove zajedničke interese pred državnim i drugim tijelima u zemlji i inozemstvu, te se skrbi o tome da savjesno i u skladu sa zakonom i javnim interesom obavljaju svoje poslove.

(2) U Komoru se udružuju ovlašteni prostorni planeri i inženjeri iz stavka (1) ovog člana, radi zastupanja i usklađivanja zajedničkih interesa, zaštite javnog interesa i zaštite interesa trećih osoba.

(3) Osobe iz stavka (2) ovoga članka obavljaju poslove regulirane profesije samostalno i odgovorno u skladu s posebnim propisima.

Članak 5.

(Registracija Komore)

(1) Komora je pravna osoba sa sjedištem koji će se definirati Statutom Komore.

(2) Komora se upisuje u sudski registar te ima svoj znak, pečat i žigove.

Članak 6.

(Ovlasti Komore)

(1) Komora obavlja javne ovlasti koje su propisane ovim Zakonom.

(2) U postupcima koji se vode prema ovom Zakonu primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku, osim u postupku pred Stegovnim sudom i Višim stegovnim sudom Komore.

Članak 7.

(Članstvo u Komori)

(1) Članovi Komore ostvaruju svoje interese u Komori neposredno u strukovnim oblicima organiziranja i posredno preko svojih izabranih predstavnika u tijelima Komore i drugim ustrojenim oblicima rada utvrđenih Statutom Komore.

(2) Komora surađuje s drugim komorama i odgovarajućim udruženjima u zemlji i inozemstvu.

(3) Komora surađuje s organima državne uprave osobito u postupku izrade propisa iz područja prostornog planiranja i građenja, i to:

- a) sudjelujući u radu radnih skupina na izradi zakona i podzakonskih akata,
- b) davanjem mišljenja, prijedloga i primjedbi na prijedloge zakona i podzakonskih akata te upućivanjem inicijativa za donošenje novih propisa od interesa za njezine članove.

II. JAVNOST RADA

Članak 8.

(Javnost rada Komore)

(1) Rad Komore je javan.

(2) Komora osigurava javnosti i zainteresiranim osobama pristup informacijama o svom radu u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje pravo na pristup informacijama i objavama na mrežnim stranicama Komore.

III. TIJELA KOMORE

Članak 9.

(Tijela Komore)

(1) Tijela Komore su Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor, predsjednik i zamjenik, te druga tijela propisana ovim Zakonom i Statutom Komore.

(2) Tijela Komore neovisna su i samostalna u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga.

(3) Ustrojstvo, nadležnost, sastav, način izbora, mandat, prava i dužnosti tijela Komore utvrđuju se statutom i drugim općim aktima Komore.

Članak 10.

(Skupština Komore)

(1) Skupština Komore najviše je tijelo Komore koje odlučuje u skladu s ovlaštenjima datim ovim Zakonom i Statutom Komore.

(2) Skupštinu Komore čine predstavnici članova komore ravnomjerno zastupljeni po kantonima.

(3) Osnivačku skupštinu Komore čine predstavnici svih županijskih/kantonalnih inženjerskih komora. Ako u županijama/kantonima nisu formirane odgovarajuće inženjerske komore, onda predstavnike u skupštinu Komore imenuje županijska/kantonalna Vlada na prijedlog nadležnog ministarstva za prostorno planiranje i građenje.

(4) Predstavnici iz stavka (3) ovog članka, su po jedan od sljedećih zanimanja:

a) dipl. Inž.arh.- mag arhitekture ili bachelor arhitekture,

b) dipl.inž.građ.-mag građivanrstva ili bachelor građevinarstva,

c) dipl. Inž. stroj. –mag. strojarstva ili bachelor strojarstva,

d) dipl.inž.elektrotehnike- mag.elektrotehnike ili bachelor elektrotehnike,

e) dipl. inž. saobr. –mag. saobraćaja ili bachelor saobraćaja,

f) predstavnik ostalih zanimanja odgovarajuće stručne spreme a koji su vezani za prostorno planiranje i gradnju.

(5) Skupština Komore iz svog članstva bira Predsjednika i Zamjenika predsjednika Skupštine. Predsjednik i Zamjenik predsjednika skupštine ne mogu biti iz istog konstitutivnog naroda.

Članak 11.

(Rad Skupštine Komore)

(1) Sjednica Skupštine može biti redovita ili izvanredna.

(2) Redovitu sjednicu Skupštine Komore saziva predsjednik Komore uz suglasnost zamjenika predsjednika Komore najmanje jednom godišnje.

(3) Predsjednik Komore, uz suglasnost zamjenika predsjednika Komore, može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine Komore u svako doba ako to zbog rješavanja određenih pitanja pisano zatraži Upravni odbor Komore ili najmanje jedna trećina članova Komore.

Članak 12.

(Obaveze Skupštine Komore)

(1) Skupština Komore donosi:

a) Statut Komore i druge opće akte određene ovim Zakonom i Statutom Komore,

b) program rada Komore i prihvaća izvješće o izvršenju tog programa,

c) godišnji proračun prihoda i rashoda Komore i prihvaća izvješće o izvršenju tog proračuna,

d) poslovnik o radu Skupštine Komore i drugih tijela Komore,

e) druge akte određene ovim Zakonom ili Statutom Komore.

(2) Skupština Komore odlučuje o:

a) visini upisnine, članarine i naknade za usluge Komore,

b) raspisivanju izbora tijela Komore, te provodi imenovanja i razrješenja u skladu s ovim Zakonom, Statutom Komore te drugim općim aktima Komore,

c) međusobnim odnosima i suradnji s drugim komorama i udrugama radi provedbe programa od zajedničkog interesa i

d) drugim pitanjima određenim ovim Zakonom ili Statutom Komore.

(3) Skupština Komore obavlja i druge poslove određene ovim Zakonom i statutom Komore:

a) promoviše inženjersku struku i inženjersku djelatnost u cilju zaštite javnog interesa i trećih osoba,

b) informiše stručnu i širu javnost o svom djelovanju,

c) prati dostignuća u Evropi i svijetu iz oblasti tehničkih nauka, i razmjenjuje iskustva,

d) daje stručna mišljenja o pojedinim pitanjima u djelatnosti planiranja i projektovanja,

e) surađuje sa svim strukovnim komorama u okviru njihovih poslova i zadataka i zastupa njihove interese,

f) surađuje s tijelima uprave na svim nivoima vlasti,

g) surađuje u davanju mišljenja i prijedloga u radu radnih grupa za izradu zakona i podzakonskih akata u oblasti planiranja i građenja,

h) za svoje članove u skladu s odredbama Zakona, drugih zakona i Statuta izdaje mišljenja, upute, potvrde, savjetodavne usluge i sl.,

i) potiče edukacije i izdavačku djelatnost svojih članova,

j) daje prijedloge u rješavanju pitanja od značaja za inženjersku djelatnost.

k) obavlja i druge poslove određene Zakonom, posebnim zakonima i Statutom.

Članak 13.

(Upravni odbor Komore)

(1) Upravni odbor Komore izvršno je tijelo koje vodi poslovanje Komore i nadležan je za izvršenje programa rada Komore i donesenih odluka.

(2) Članove Upravnog odbora Komore imenuje Skupština Komore iz članova Skupštine Komore.

(3) Predsjednik Komore predsjedava sjednicom i rukovodi radom Upravnog odbora.

(4) Zadaci Upravnog odbora Komore su da:

- a) provodi odluke i zaključke Skupštine Komore,
- b) utvrđuje prijedlog Statuta Komore i drugih općih akata koje donosi Skupština Komore,
- c) predlaže odluke, zaključke i stajališta te daje mišljenja o pitanjima o kojima Skupština Komore raspravlja,
- d) utvrđuje i usklađuje interese članova Komore pri oblikovanju mjera ekonomske politike i izrade zakona i podzakonskih propisa,
- e) procjenjuje učinak važećih propisa i tijelima državne uprave predlaže nove mjere za jačanje sektora prostornog planiranja i građenja,
- f) osniva i imenuje članove radnih skupina, povjerenstava, stručnih savjeta, ekspertnih radnih skupina za pojedina područja s obvezujućim stručnim mišljenjima,
- g) rješava sva pitanja koja nisu stavljena u djelokrug drugom tijelu Komore.

(5) Upravni odbor obavlja i druge poslove određene ovim Zakonom i statutom Komore.

(6) Upravni odbor Komore sastoji se od najmanje pet (5) članova i imenuju se na period od četiri godine

(7) Upravni odbor Komore odgovara za svoj rad Skupštini Komore.

Članak 14.

(Nadzorni odbor)

(1) Nadzorni odbor Komore nadzire:

- a) provođenje statuta Komore i drugih općih akata Komore te ostvarivanje prava i ispunjavanje obveza članova Komore,
- b) materijalno i financijsko poslovanje Komore i raspolaganje sredstvima Komore,
- c) rad Tajništva Komore.

(2) Članove Nadzornog odbora imenuje Skupština Komore iz članova Skupštine Komore.

(3) Skupština Komore može ovlastiti Nadzorni odbor Komore za obavljanje drugih poslova.

(4) Članovi Nadzornog odbora Komore ne mogu biti članovi drugih tijela Komore.

(5) Nadzorni odbor Komore sastoji se od najmanje tri (3) člana i imenuje se na period od četiri godine.

(6) Nadzorni odbor Komore odgovara za svoj rad Skupštini Komore.

Članak 15.

(Predsjednik Komore)

(1) Predsjednika Komore i zamjenika predsjednika Komore iz reda svojih članova bira Skupština Komore.

(2) Predsjednika Komore, zamjenika predsjednika Komore i ostale članove Upravnog odbora Komore imenuje Skupština Komore na mandat od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani na još jedan mandat.

(3) Predsjednik Komore predstavlja i zastupa Komoru, odgovara za zakonitost njezina rada te obavlja druge poslove određene ovim Zakonom i statutom Komore.

(4) Predsjednik Komore može samostalno odlučivati o sklapanju pravnih poslova čija vrijednost ne prelazi iznos određen statutom Komore.

(5) Predsjednik Komore odlučuje o sklapanju ugovora o radu te o pravima i obvezama iz radnih odnosa ako statutom Komore nije drukčije određeno.

(6) Predsjednik Komore obavlja svoju funkciju na temelju ugovora o radu ili bez zasnivanja radnog odnosa.

(7) Predsjednik Komore i ostali članovi Upravnog odbora Komore odgovaraju za svoj rad Skupštini Komore.

Članak 16.

(Tajništvo Komore)

(1) Tajništvo Komore obavlja stručne, administrativne i pravne poslove Komore.

(2) Tajništvo čini glavni tajnik i potreban broj stalno zaposlenih stručnih i administrativnih službenika.

(3) Radom Tajništva Komore upravlja glavni tajnik Komore.

(4) Za glavnog tajnika Komore može nakon provedbe javnog natječaja biti izabrana osoba koja ima završeni stručni studij pravne struke minimalno 240ECTS bodova i pet godina radnog iskustva.

(5) Pitanja vezana za rad Tajništva detaljnije se uređuju Statutom Komore i pravilnikom o radu koje donosi Skupština Komore.

Članak 17.

(Stegovni sud i Viši stegovni sud)

(1) U stegovnim predmetima protiv članova Komore u prvom stupnju odlučuje Stegovni sud Komore, a u drugom stupnju Viši stegovni sud Komore.

(2) Suce Stegovnog suda, Višega stegovnog suda, te stegovnog tužitelja i zamjenika, iz reda sudija redovnih sudova, imenuje Skupština Komore na prijedlog Upravnog odbora Komore. Imenovani na funkcije u stegovna tijela ne mogu obavljati druge funkcije u tijelima Komore.

(3) Stegovna djela, pokretanje stegovnog postupka, postupak pred stegovnim sudom, uvjeti odgovornosti, stegovne mjere te ostala pitanja vezana za rad stegovnih tijela uređuju se Statutom Komore i pravilnikom koje donosi Skupština Komore.

(4) Stegovna tijela su u svom radu nezavisna i samostalna u odlučivanju.

Članak 18.

(Vijeća sudova)

Stegovni sud odlučuje u vijeću od tri člana, a Viši stegovni sud odlučuje u vijeću od pet članova.

Članak 19.

(Mirovno vijeće)

(1) Pri Komori se osniva Mirovno vijeće.

(2) Mirovno vijeće pruža usluge rješavanja sporova mirenjem u kojem jedan ili više izmiritelja pomaže strankama – domaćim i stranim fizičkim osobama da sa drugim fizički i pravnim osobama zaključe nagodbu u građanskim, trgovačkim, radnim i drugim imovinsko pravnim sporovima o pravima kojima slobodno raspolažu.

(3) Statutom i općim aktom Komore uređuje se organizacija Mirovnog vijeća, nadležnost, postupak, način odlučivanja, obavljanje administrativno-tehničkih poslova, financiranje i druga pitanja vezana uz rad Mirovnog vijeće.

(4) Listu izmiritelja utvrđuje Skupština Komore .

IV. OPĆI AKTI KOMORE

Članak 20.

(Opći akti Komore)

Opće akte Komore, i to Statut, kodeks strukovne etike, poslovničke i druge opće akte donose tijela Komore u okviru svojih nadležnosti.

Članak 21.

(Statut Komore)

(1) Statutom Komore pobliže se uređuje:

- a) sjedište komore,
- b) ustrojstvo Komore i tijela Komore,
- c) postupak izbora i razrješenja članova tijela Komore,
- d) postupak upisa i način vođenja imenika, upisnika i evidencija Komore,
- e) strukovni smjerovi pojedine struke ovlaštenih inženjera, odnosno ovlaštenih voditelja radova i zadaće tih smjerova,
- f) prava i dužnosti ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora,
- g) stegovna djela, tijela za pokretanje i vođenje stegovnog postupka, stegovni postupak za utvrđivanje povrede dužnosti i ugleda ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, stegovne mjere,
- h) ustrojstvo i poslovi Tajništva Komore i glavnog tajnika Komore,
- i) druga pitanja određena ovim Zakonom i od važnosti za rad ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora i za rad Komore.

(2) Statut Komore donosi Skupština Komore uz prethodnu suglasnost Federalnog ministarstva prostornog uređenja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

(3) Ako Ministarstvo u roku od 30 dana od dana kada je zaprimilo nacrt Statuta ne izda suglasnost iz stavka 2. ovoga članka, smatra se da je suglasnost data.

(4) Statut Komore objavljuje se u »Službenim novinama Federacije Bosne i Hercegovine«.

Članak 22.

(Kodeks Komore)

- (1) Kodeksom komore utvrđuje se skup etičkih načela i pravila kojih su se članovi Komore dužni pridržavati pri obavljanju poslova.
- (2) Kodeks Komore osigurava najviši standard profesionalnog ponašanja među članovima Komore koji su dužni svoje usluge pružati potpuno neovisno, nepristrano, pravedno uz poštivanje tajnosti i povjerljivosti poslovanja i ispunjenja obaveza prema Komori.
- (3) Kodeks Komore donosi Skupština Komore.

V. JAVNE OVLASTI

Članak 23.

(Javne ovlasti Komore)

Komora u skladu s ovim Zakonom ima sljedeće javne ovlasti:

- a) vodi imenik članova komore,
- b) vodi imenik ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora koji su njezini članovi,
- c) vodi imenik stranih ovlaštenih osoba koje su njezini članovi, a koji sadržava struku i stručni smjer ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora,
- d) vodi upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja,
- e) vodi upisnik zajedničkih ureda,
- f) vodi evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija,
- g) izdaje uvjerenja, odnosno potvrde o činjenicama o kojima Komora vodi službene evidencije,
- h) uspostavlja, organizira i provodi stručno usavršavanje,
- i) obavlja stručni nadzor nad radom svojih članova,
- j) daje prijedlog ministarstvu o ispunjavanju uvjeta za sticanje dobijanja ovlaštenja za fizička lica.

VI. UPIS U IMENIKE KOMORE, MIROVANJE I PRESTANAK ČLANSTVA U KOMORI

Članak 24.

(Upis u imenik Komore)

(1) Upis u imenik, upisnik, odnosno evidenciju iz članka 23. ovoga Zakona Komora je dužna obaviti u roku od osam dana od dana primitka urednog zahtjeva za upis.

(2) Akt na temelju kojega se vrši upis ili promjena stanja u imeniku, upisniku ili evidenciji koji vodi Komora te izvadak i potvrda izdana na temelju podataka iz tog imenika, upisnika ili evidencije, javne su isprave.

(3) Komora se na javnim ispravama koje izdaje u obavljanju javnih ovlasti koristi pečatom, u skladu s posebnim propisom.

Članak 25.

(Rješenje o upisu)

(1) Članstvo u Komori stječe se rješenjem o upisu u odgovarajući imenik članova odgovarajuće komore.

(2) Upisom u imenik ovlaštenih inženjera iz oblasti projektiranja i prostornog planiranja stječe se naziv: ovlaštenu inženjer arhitekture, ovlaštenu inženjer građevinarstva, ovlaštenu inženjer strojarstva, ovlaštenu inženjer elektrotehnike, ovlaštenu inženjer saobraćaja, ovlaštenu prostorni planer.

(3) Upisom u imenik ovlaštenih voditelja radova građenja/izvođenja stječe se naziv: ovlaštenu voditelj radova arhitektonske struke, ovlaštenu voditelj radova građevinske struke, ovlaštenu voditelj radova strojarske struke, ovlaštenu voditelj radova elektrotehničke struke i ovlaštenu voditelj radova saobraćajne struke.

(4) Rješenje o upisu u odgovarajući imenik donosi Komora te se osobama iz stavaka 2. i 3. ovoga članka izdaje pečat i iskaznica u skladu sa posebnim propisom.

(5) Komora može imati počasne članove u skladu s uvjetima propisanim Statutom Komore.

Članak 26.

(Uvjeti za upis u imenik ovlaštenih inženjera)

Pravo na upis u imenik ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora Komore ima fizička osoba koja ispunjava uvjete u skladu sa posebnim propisima za polaganje stručnih ispita i izdavanja ovlaštenja za fizička lica-**RAZRADITI**

Članak 27.

(Mirovanje članstva)

(1) Ovlaštenom prostornom planeru, projektantu, voditelju radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, članstvo u Komori miruje:

- a) ako je u pritvoru,
- b) ako mu je izrečena stegovna mjera zabrane obavljanja poslova,
- c) ako je izabran ili imenovan na kakvu plaćenu javnu dužnost ili na dužnost predsjednika Komore na temelju ugovora o radu,
- d) ako se zaposli u tijelima državne uprave ili lokalne samouprave,
- e) ako to sam zatraži.

(2) Rješenje o mirovanju donosi nadležno tijelo Komore, po službenoj dužnosti ili na osobni zahtjev.

(3) Za vrijeme mirovanja ovlaštenom prostornom planeru, projektantu, voditelju radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora miruju sva prava i obveze koje proizlaze iz članstva u Komori.

(4) Rješenje iz stavka 1. ovoga članka ukinut će se po službenoj dužnosti ili na osobni zahtjev stranke nakon prestanka razloga zbog kojih je određeno mirovanje.

Članak 28.

(Prestanak članstva u Komori)

(1) Ovlaštenom prostornom planeru, projektantu, voditelju radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora prestaje članstvo u Komori:

- a) ako mu je oduzeta poslovna sposobnost,
- b) ako postane trajno zdravstveno nesposoban za obavljanje poslova,
- c) ako podnese zahtjev za prestanak članstva u Komori,
- d) ako je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora dulju od šest mjeseci,
- e) ako mu je izrečena sigurnosna mjera zabrane obavljanja dužnosti ili djelatnosti,
- f) ako je stegovno kažnjen prestankom članstva u Komori,
- g) odlaskom u mirovinu ako to pisanim zahtjevom zatraži,
- h) smrću.

(2) U slučaju prestanka članstva u Komori nadležno tijelo Komore rješenjem određuje brisanje člana iz imenika ovlaštenom prostornom planeru, projektanatu, voditelju radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora.

(3) Prestankom članstva u Komori gubi se naziv ovlaštenu inženjer i strukovni naziv ovlaštenu voditelj građenja, odnosno ovlaštenu prostorni planer, projektant, voditelj radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora te pravo na obavljanje poslova koje obavlja osoba s tim nazivom.

(4) Pravo na obavljanje poslova ovlaštenog prostornog planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora iz ovog članka stavka 1. tačka a), e) i f). ovoga Zakona prestaje danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti, odluke kojom se izriče sigurnosna mjera zabrane obavljanja dužnosti ili djelatnosti, odnosno odluke o stegovnoj mjeri prestanka članstva u Komori.

(5) Pravo na obavljanje poslova ovlaštenog prostornog planera, projektanta, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora u slučaju iz ovog članka. stavka 1. tačke b), c), d) i g) ovoga Zakona prestaje danom pravomoćnosti rješenja o brisanju člana iz imenika ovlaštenih inženjera, imenika ovlaštenih voditelja građenja, odnosno imenika ovlaštenih voditelja radova.

Članak 29.

(Ponovni upis u članstvo)

(1) Osoba kojoj je prestalo članstvo u Komori ne smije biti ponovno upisana u imenik Komore:

a) ako joj je izrečena sigurnosna mjera zabrane obavljanja dužnosti ili djelatnosti, prije nego što ta mjera istekne ili bude obustavljena,

b) ako je podnijela zahtjev za prestanak članstva u Komori, prije nego što istekne šest mjeseci od dana pravomoćnosti rješenja o brisanju člana iz imenika Komore.

(2) U ostalim slučajevima osoba kojoj je prestalo članstvo u Komori može zahtijevati ponovni upis u imenik Komore kad prestanu razlozi zbog kojih joj je prestalo članstvo.

(3) Protiv rješenja kojim je odlučeno o upisu u imenik Komore, odbijanju upisa u imenik, mirovanju članstva u Komori ili brisanju člana iz imenika Komore dopuštena je žalba i podnosi se Ministarstvu.

VII. KVALITETA PRUŽENE USLUGE U POSLOVIMA PROSTORNOG
PLANIRANJA, PROJEKTIRANJA , VOĐENJA GRAĐENJA I STRUČNOG
NADZORA GRAĐENJA

Članak 30.

(Kvalitet pružanja usluge)

Kvaliteta pružene usluge ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora osigurava se upotpunjavanjem i usavršavanjem znanja, stručnim nadzorom nad radom tih osoba te suradnjom Komore i Ministarstva.

Članak 31.

(Stručno usavršavanje članova Komore)

(1) Ovlašteni prostorni planeri, projektanti, voditelji radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora nastavljaju upotpunjavati i usavršavati svoje znanje na način kontinuiranog praćenja razvoja graditeljske struke te stjecanja novih znanja i vještina.

(2) Načela provedbe stručnog usavršavanja jesu:

a) dostupnost izobrazbe svima, što podrazumijeva uključivanje u program izobrazbe svih zainteresiranih,

b) stručna osnovanost izobrazbe uz istodobno prenošenje svjetskih i vlastitih stručnih iskustava i dostignuća,

c) slobodan izbor, što podrazumijeva da svaki ovlaštenii prostorni planer, projektanti, voditelji radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora ima pravo izabrati sadržaj i oblik stručnog usavršavanja koji mu odgovara,

d) kontinuirana evaluacija pružatelja stručne izobrazbe, što znači da će sve pružatelje stručne izobrazbe evaluirati polaznici izobrazbe.

Članak 32.

(Izobrazbe u organizaciji Komore)

(1) Komore u okviru trajnog stručnog usavršavanja organiziraju temeljnu i naprednu izobrazbu za poslove u okviru strukovnog područja za koje su osnovane.

(2) Stručna izobrazba iz stavka 1. ovoga članka obuhvaća interdisciplinarna i druga znanja i vještine nužne za uspješno obavljanje stručnih poslova i poslovanje osoba koje rade poslove iz djelokruga Komore.

(3) Osobi koja je na propisani način završila program stručne izobrazbe iz stavaka 2. ovoga članka, Komora izdaje odgovarajući certifikat ili potvrdu.

VIII. STRUČNI NADZOR

Članak 33.

(Komora u provedbi stručnog nadzora)

(1) Komora provodi stručni nadzor nad radom ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora temeljem javnih ovlasti iz ovoga Zakona i posebnog općeg akta kojim se uređuje način organiziranja i provođenja stručnog nadzora koji donosi Skupština Komore.

(2) Ovlasti Komore u provedbi stručnog nadzora nad radom članova prema ovom Zakonu jesu:

a) pregledati dokumentaciju koja omogućuje uvid u poslovanje člana Komore za potrebe stručnog nadzora,

b) uzimati izjave od odgovornih i drugih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi,

c) zatražiti pisanim putem točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu za provođenje stručnog nadzora,

d) obavljati i druge radnje u svrhu provedbe stručnog nadzora.

(3) Komora je u obavljanju poslova stručnog nadzora obvezna s podacima koji su zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti postupati u skladu s posebnim propisima.

Članak 34.

(Nepravilnosti člana Komore u radu)

(1) Ako Komora u provođenju stručnog nadzora nad radom članova utvrdi nepravilnosti, dužna je:

a) dati potrebne upute za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti,

b) obavijestiti nadležno tijelo ako su tijekom stručnog nadzora nad radom člana Komore uočene nepravilnosti u vezi s kojima nije ovlaštena postupati,

c) poduzeti druge potrebne radnje te provesti postupke u skladu s ovim Zakonom i drugim općim aktima Komore.

(2) Članovi Komore nad čijim se radom provodi stručni nadzor obvezni su Komori u roku koji im je određen omogućiti provedbu stručnog nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru ovlaštenja propisanih člankom 33. ovoga Zakona.

Članak 35.

(Suradnja sa Ministarstvom i Inspekcijom)

(1) U obavljanju stručnog nadzora iz članka 33. ovoga Zakona Komora surađuje s Ministarstvom.

(2) Ako se pri obavljanju stručnog nadzora utvrdi povreda propisa iz djelatnosti prostornog planiranja i građenja, Komora je dužna o tome bez odgađanja, a najkasnije u roku od 7 dana od dana saznanja, izvijestiti nadležnu inspekciju i Ministarstvo.

Članak 36.

(Godišnje izvješće)

Komora je dužna dostaviti Ministarstvu godišnje izvješće o provedenim nadzorima nad radom članova Komore, podatke o izrečenim stegovnim mjerama te prijedloge za unapređenje stručnog nadzora.

IX. STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA KOMORE

Članak 37.

(Odgovornost ovlaštenih osoba)

(1) Strane osobe upisane u imenik stranih ovlaštenih osoba Komore i svi članovi Komore odgovaraju za teže i lakše povrede dužnosti i ugleda inženjera pred stegovnim tijelima Komore.

(2) Teža povreda je svako narušavanje dužnosti i ugleda prostornih planera, inženjera i povreda načela i pravila utvrđenih statutom i Kodeksom Komore, koje ima teže značenje s obzirom na važnost ugroženog dobra, prirodu povrijeđene dužnosti, visinu materijalne štete ili druge posljedice te s obzirom na okolnosti pod kojima je radnja izvršena ili propuštena.

(3) Lakša povreda je narušavanje dužnosti i ugleda i povreda Kodeksa Komore koja je manjeg značenja.

Članak 38.

(Stegovne mjere)

(1) Za teže povrede dužnosti i ugleda članova komore te strane ovlaštene osobe Statutom Komore može se kao stegovna mjera odrediti:

- a) novčana kazna u iznosu od 1000 KM do 5000 KM,
- b) zabrana obavljanja poslova u trajanju od jedan mjesec do tri godine,
- c) prestanak članstva u Komori.

(2) Za lakše povrede dužnosti i ugleda inženjera iz stavka 1. statutom Komore može se kao stegovna mjera odrediti:

a) opomena ili novčana kazna u iznosu od 100 KM do 1000 KM.

(3) U slučaju izricanja stegovne mjere zabrane obavljanja poslova nadležno tijelo Komore će po službenoj dužnosti istu upisati u imenik ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora i stranih ovlaštenih osoba.

(4) Ovlašteni prostorni planeri, projektanti, voditelji radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora te strane ovlaštene osobe kojima je izrečena stegovna mjera zabrane obavljanja poslova dužni su u roku od osam dana od dana pravomoćnosti odluke kojom je takva mjera izrečena vratiti pečat i iskaznicu ovlaštenog inženjera, ovlaštenog voditelja građenja, ovlaštenog voditelja radova ili strane ovlaštene osobe.

Članak 39.

(Uplata novčane kazne)

(1) Iznos novčane kazne i iznos troškova stegovnog postupka uplaćuje se u korist proračuna Komore.

(2) Pravomoćna odluka stegovnih tijela Komore kojom je izrečena novčana kazna i/ili kojom je stranka u postupku obvezana snositi trošak stegovnog postupka predstavlja ovršnu ispravu temeljem koje Komora može tražiti ovrhu u skladu sa posebnim propisom.

Članak 40.

(Stegovni postupak po službenoj dužnosti)

(1) Stegovni postupak pokreće po službenoj dužnosti stegovno tijelo određeno statutom Komore.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako je prijavitelj Ministarstvo ili nadležna inspekcija ili upravno tijelo kantona, grada i općine nadležno za upravne poslove prostornog planiranja i građenja, stegovni postupak pokreće se bez prethodnog postupka pred stegovnim tužiteljem.

Članak 41.

(Žalbe)

(1) Pravo žalbe u stegovnom postupku za teže povrede dužnosti i ugleda ovlaštenog prostornog planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog

nadzora te strane ovlaštene osobe, ima stranka kojoj je izrečena stegovna mjera i stegovni tužitelj.

(2) Žalba se podnosi Stegovnom sudu ili Višem stegovnom sudu Komore, a o njoj odlučuje Viši stegovni sud.

Članak 42.

(Primjena drugih propisa)

U stegovnom postupku protiv ovlaštenog prostornog planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, te strane ovlaštene osobe, na pitanja materijalnopravne i procesnopravne naravi koja nisu uređena ovim Zakonom, Statutom Komore i pravilnikom, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe kaznenog, materijalnog i procesnog zakonodavstva.

Članak 43.

(Pokretanje upravnog spora)

Protiv odluke Višeg stegovnog suda Komore može se pokrenuti upravni spor.

Članak 44.

(Zastarijevanje stegovnih mjera)

(1) Pravo pokretanja stegovnog postupka za teže povrede dužnosti i ugleda ovlaštenog prostornog planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, te strane ovlaštene osobe, zastarijeva nakon tri godine, a za lakše povrede nakon jedne godine od dana počinjene povrede.

(2) Izvršenje stegovne mjere zastarijeva za tri godine od dana pravomoćnosti odluke kojom je izrečena stegovna mjera ili od dana isteka roka za koje je izvršenje stegovne mjere odgođeno.

X. PROFESIONALNO OSIGURANJE I OSIGURANJE OD ODGOVORNOSTI

Članak 45.

(Osiguranje)

(1) ovlašteni prostorni planeri, projektanti, voditelji radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora i strana ovlaštena osoba dužni su osigurati se od profesionalne odgovornosti, primjereno vrsti i stupnju opasnosti, za štetu koju bi obavljanjem poslova, odnosno djelatnosti mogli učiniti investitoru ili drugim osobama za sve vrijeme obavljanja poslova, odnosno djelatnosti pri čemu iznos osiguranja ne može biti manji od 100 000 KM.

(2) Komora preuzima osiguranje od profesionalne odgovornosti svojih članova: ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, te stranih ovlaštenih osoba, a članovi Komore dužni su Komori plaćati naknadu za profesionalno osiguranje.

(3) Kršenje obveze osnovnog osiguranja, odnosno neplaćanje naknade za profesionalno osiguranje Komori teža je povreda dužnosti prostornog planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora te strane ovlaštene osobe.

(4) Profesionalno osiguranje ovlaštenog inženjera, ovlaštenog voditelja građenja i ovlaštenog voditelja radova, odnosno strane ovlaštene osobe preko Komore ne isključuje mogućnost njihova dodatnog individualnog profesionalnog osiguranja za štetu koju bi obavljanjem poslova, odnosno djelatnosti mogli učiniti investitoru ili drugim osobama.

(5) Uvjete profesionalnog osiguranja za ovlaštene inženjere, ovlaštene voditelje građenja, ovlaštene voditelje radova i strane ovlaštene osobe zajedno utvrđuju osiguravatelji u dogovoru s komorama.

XI. FINANCIJSKO POSLOVANJE I IMOVINA KOMORE

Članak 46.

(Financijsko poslovanje)

(1) Financijsko poslovanje Komore obavlja se prema godišnjem proračunu prihoda i rashoda Komore.

(2) Prihodi Komore jesu: upisnina, članarina, vlastiti prihodi Komore, donacije i druga sredstva ostvarena u skladu s važećim propisima.

(3) Visinu upisnine, članarine i visinu naknade za usluge Komore utvrđuje Skupština Komore.

(4) Računovodstvo Komore obavlja se u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Članak 47.

(Upravljanje sredstvima proračuna)

Sredstvima proračuna upravlja i raspolaže Upravni odbor Komore ako Statutom nije drukčije određeno.

Članak 48.

(Imovina Komore)

- (1) Imovinu Komore čine njezine nekretnine, pokretnine, novčana sredstva i imovinska prava.
- (2) Komora odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.
- (3) Članovi Komore ne odgovaraju za obveze Komore čiji su članovi.
- (4) Statutom Komore određuju se tijela ovlaštena za stjecanje, opterećivanje ili otuđenje imovine.

XII. NADZOR

Članak 49.

(Nadzor nad radom Komore)

- (1) Ministarstvo prati i nadzire zakonitost rada Komore u obavljanju poslova na osnovi datih joj javnih ovlasti.
- (2) U provedbi nadzora Ministarstvo može tražiti izvješća, podatke, materijale i druge obavijesti od Komore.
- (3) Ako Ministarstvo u provedbi nadzora utvrdi nepravilnosti u radu tijela Komore u obavljanju javnih ovlasti, rješenjem naređuje otklanjanje tih nepravilnosti.
- (4) Protiv rješenja kojim se naređuje otklanjanje nepravilnosti utvrđenih u provedi nadzora žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 50.

(Transparentnost rada Komore)

Komora ili osoba koja obavlja posao ili djelatnost uređenu ovim Zakonom i posebnim propisom kojim se uređuju poslovi i djelatnosti prostornog planiranja i građenja, kao i član Komore dužni su Ministarstvu u svrhu provođenja nadzora dostaviti sve tražene podatke, dokumente i izvješća u zatraženom roku.

C – ZAVRŠNI DIO

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

(Prelazne i završne odredbe)

Osobe koje su po propisima koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ovoga Zakona ispunjavale uvjete ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora stječu pravo upisa u Komoru podnošenjem zahtjeva za upis u imenik Komore ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora.

Članak 52.

(Rokovi)

Komora je dužna ustrojiti imenike članova komore, imenike ovlaštenih prostornih planera, projektanata, voditelja radova građenja/izvođenja i stručnog nadzora, upisnik stranih lica u roku od dvanaest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 53.

(Formati evidencija)

Sve evidencije koje se ustrojavaju na temelju ovoga Zakona moraju biti u računalnom obliku i u formatu koji je dostupan e-dozvoli.

Članak 54.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Federacije BiH«.

Obrazloženje