



**FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I
TURIZMA**

1526

Na osnovu člana 70. stav 1. i 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), i Odluke Vlade Federacije BiH o usvajanju programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Aktivskog plana Strategije turizma Federacije BiH-Transfer za razvoj turizma", utvrđeni Budžetom Federacije Bosne i Hercegovine za 2013. godinu Federalnom ministarstvu okoliša i turizma, V. broj 296/13 od 26.04.2013. godine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/13), federalna ministrica okoliša i turizma donosi

RJEŠENJE

O IZMJENI RJEŠENJA O IMENOVANJU KOMISIJE

I

Mijenja se Rješenje federalne ministrice okoliša o imenovanju Komisije za izbor korisnika sredstava transfera: "Aktivskog plana Strategije turizma Federacije BiH - Transfer za razvoj turizma" za 2013. godinu broj 06/1-22-8-321/13-1 od 3.6.2013. godine ("Službene novine Federacije BiH", broj 45/13), u dijelu tačke I, tako da se umjesto predsjednika komisije Edina Terzića, imenuje novi predsjednik "Amra Krajina".

II

U ostalom dijelu Rješenje ostaje nepromijenjeno.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljeno u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 06/1-22-8-321/13-2

22. jula/srpnja 2013. godine
Sarajevo

Ministrica
Branka Đurić, s. r.

FEDERALNA UPRAVA CIVILNE ZAŠTITE

1527

Na osnovu člana 159. tačka 1) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09), u saradnji sa Federalnim ministarstvom energije, rudarstva i

industrije i Federalnim ministarstvom prostornog uređenja, direktor Federalne uprave civilne zaštite donosi

PRAVILNIK

**O KRITERIJIMA ZA KADROVSKE, TEHNIČKE I
DRUGE UVJETE KOJE MORAJU ISPUNJAVATI
PRAVNA LICA REGISTROVANA ZA OBAVLJANJE
POSLOVA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA**

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se kadrovski, tehnički i drugi uvjeti koje moraju ispunjavati pravna lica registrovana za obavljanje djelatnosti zaštite od požara, postupak izdavanja rješenja o ispunjavanju uvjeta i vođenje evidencije o pravnim licima kojima su izdata rješenja o ispunjavanju uvjeta.

Član 2.

Djelatnost zaštite od požara, podrazumijeva obavljanje stručnih poslova utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09) i drugih poslova iz ove oblasti koji su utvrđeni drugim propisima.

Član 3.

Pravno lice koje ispunjava uvjete propisane ovim pravilnikom i koje je registrovano za obavljanje djelatnosti razvrstane u podrazred KD BiH: 74.200 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje i 74.300 Tehničko ispitivanje i analiza, u skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), u okviru te registrovane djelatnosti, može obavljati djelatnost, odnosno stručne poslove zaštite od požara utvrđene u članu 6. tač. 1) do 9) ovog pravilnika, na osnovu rješenja o ispunjavanju uvjeta koje izdaje Federalno ministarstvo prostornog uređenja (u daljem tekstu: Ministarstvo), uz prethodno pribavljeno mišljenje Federalne uprave civilne zaštite.

Za obavljanje stručnih poslova iz oblasti zaštite od požara koji nisu utvrđeni ovim pravilnikom, pravno lice pribavlja rješenje o ispunjavanju uvjeta nadležnih organa u skladu sa drugim propisima koji uređuju oblast zaštite od požara.

Član 4.

Poslove iz člana 3. stav 1. ovog pravilnika u Federaciji Bosne i Hercegovine, mogu obavljati pravna lica iz drugih

zemalja, na osnovu odobrenja izdatih u inostranstvu koji su sačinjeni na osnovu međunarodnih ugovora o međusobnom priznavanju dokumenata koje je potpisala Bosna i Hercegovina.

Pravna lica iz zemalja sa kojima Bosna i Hercegovina nema potpisan ugovor iz stava 1. ovog člana, kao i pravna lica iz Republike Srpske i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, mogu obavljati poslove utvrđene ovim pravilnikom, pod istim uvjetima kao i pravna lica iz Federacije Bosne i Hercegovine, ukoliko imaju ovlaštenog zastupnika sa sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine.

II - KADROVSKI, TEHNIČKI I DRUGI UVJETI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA

Član 5.

Stručne poslove iz oblasti zaštite od požara koji su utvrđeni članom 6. tač. 1) do 9) ovog pravilnika, može obavljati i izdavati odgovarajuća dokumenta i isprave, pravno lice koje ispunjava slijedeće uvjete:

- 1) da u stalnom radnom odnosu ima najmanje po jednog zaposlenika, koji ima završen VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (koji se vrednuje sa 240 ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja slijedećih struka:
 - građevinarstva ili arhitekture,
 - elektrotehnike,
 - mašinstva,
 - hemije ili zaštite od požara ili tehnologije ili fizike ili rudarstva ili šumarstva ili sigurnosti.
- 2) da zaposlenici iz tačke 1) ovog člana, imaju najmanje tri godine radnog iskustva u struci i zaključene ugovore o radu sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme, od kojih zaposlenici struka utvrđenih:
 - u tački 1) alineja 1., 2. i 3. ovog člana, moraju imati položen stručni ispit u struci iz oblasti građevinarstva, arhitekture, elektrotehnike i mašinstva, u skladu sa propisima koji uređuju polaganje tog ispita,
 - u tački 1) alineja 2. i 4. ovog člana, koji neposredno obavljaju stručne poslove iz člana 6. stav 1. tačka 5) ovog pravilnika, moraju imati položen stručni ispit iz oblasti protiveksplozijske zaštite, prema važećim propisima u Bosni i Hercegovini.
- 3) da posjeduje poslovni i laboratorijski prostor koji ispunjava odgovarajuće građevinske, tehničke i druge uvjete potrebne za obavljanje stručnih poslova u okviru registrovane djelatnosti.

Član 6.

U stručne poslove iz oblasti zaštite od požara spadaju slijedeći poslovi (u daljem tekstu: stručni poslovi):

1. izrada procjene ugroženosti od požara;
2. izrada plana zaštite od požara;
3. izrada elaborata zaštite od požara;
4. izrada elaborata zaštite od požara na gradilištu;
5. izrada elaborata o zonama opasnosti ugroženih prostora eksplozivnim smjesama;
6. izrada općih akta zaštite od požara;
7. izdavanje stručne ocjene na projektnu dokumentaciju;
8. izdavanje stručnog mišljenja sa aspekta primjenjenosti mjera zaštite od požara za građevine;
9. laboratorijska ispitivanja u oblasti zaštite od požara (ispitivanja reakcije na požar, ispitivanje otpornosti na požar i druge vrste ispitivanja, prema metodama koje ispunjavaju zahtjeve utvrđene u odgovarajućim

bosanskohercegovačkim, evropskim, međunarodnim i drugim standardima u ovoj oblasti).

Stručni poslovi koji su utvrđeni u stavu 1. tačka 5) ovog člana, ne odnose se na oblast rudarstva za koju je nadležno Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije.

Član 7.

Za obavljanje stručnih poslova iz člana 6. stav 1. tačka 9) ovog pravilnika, pravno lice, pored uvjeta iz člana 5. ovog pravilnika, mora imati ispitni laboratorij akreditovan od strane Instituta za akreditovanje Bosne i Hercegovine ili ugovor sklopljen sa pravnim licem čiji je ispitni laboratorij akreditovan.

III - POSTUPAK IZDAVANJA RJEŠENJA

Član 8.

Za dobivanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje stručnih poslova iz člana 6. stav 1. tač. 1) do 8) ovog pravilnika, pravno lice, podnosi pismeni zahtjev Ministarstvu, u kome navodi nazive stručnih poslova za koje traži odobrenje i prilaže originale ili ovjerene fotokopije slijedećih dokumenata:

1. dokaz o registraciji djelatnosti (rješenje o upisu u sudski registar);
2. aktuelni izvod iz sudskog registra koji nije stariji od tri mjeseca;
3. spisak zaposlenih lica koji će obavljati stručne poslove za koje se traži odobrenje, sa podacima o stručnoj spremi;
4. uvjerenje ili drugi dokument izdat od nadležnog organa, institucije ili pravnog lica kojim se dokazuje radno iskustvo u struci za svakog zaposlenika iz člana 5. tačka 2) ovog pravilnika;
5. ugovore o radu, sa punim radnim vremenom, zaključene sa licima iz člana 5. tačka 1) ovog pravilnika;
6. diplome o stručnoj spremi za zaposlenike iz člana 5. tačka 1) ovog pravilnika;
7. uvjerenje o položenom stručnom ispitu u struci za zaposlenike iz člana 5. tačka 1) alineja 1., 2. i 3. ovog pravilnika;
8. spisak aktivnih osiguranika izdat od Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine ne stariji od tri mjeseca.

Pravno lice uz svoj zahtjev, dostavlja na uvid i druga odobrenja nadležnih organa za obavljanje stručnih poslova iz oblasti zaštite od požara u skladu sa drugim propisima, ukoliko pravno lice posjeduje ta odobrenja.

Član 9.

Za obavljanje stručnih poslova koji su utvrđeni članom 6. stav 1. tačka 5) ovog pravilnika, pored dokumenta iz člana 7. ovog pravilnika, pravno lice dostavlja i uvjerenja o položenom stručnom ispitu iz oblasti protiveksplozijske zaštite, za zaposlenike iz člana 5. tačka 1) alineja 2. i 4. ovog pravilnika.

Član 10.

Za obavljanje stručnih poslova koji su utvrđeni članom 6. stav 1. tačka 9) ovog pravilnika, pored dokumenata iz člana 7. ovog pravilnika, pravno lice dostavlja i certifikat o akreditaciji i pripadajući dodatak akreditaciji, izdati od strane Instituta za akreditovanje Bosne i Hercegovine.

Ukoliko nema vlastiti ispitni laboratorij, za obavljanje stručnih poslova iz stava 1. ovog člana, pravno lice dostavlja ugovor sklopljen sa pravnim licem čiji je ispitni laboratorij akreditovan, kao i certifikat o akreditaciji i pripadajući dodatak akreditacije koji posjeduje to pravno lice.

Član 11.

Pravno lice može podnijeti zahtjev za obavljanje svih ili za pojedine stručne poslove koji su utvrđeni članom 6. stav 1. tač. 1) do 9) ovog pravilnika.

Član 12.

Ministarstvo, na osnovu pismenog zahtjeva pravnog lica, provodi upravni postupak u skladu sa Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).

Ministarstvo dostavlja spis predmeta pravnog lica Federalnoj upravi civilne zaštite, radi pribavljanja mišljenja.

Federalna uprava civilne zaštite dužna je dati mišljenje iz stava 2. ovog člana, u roku od 15 dana od dana kada je zaprimila potpun spis predmeta pravnog lica.

Član 13.

Nakon pribavljenog mišljenja Federalne uprave civilne zaštite, Ministarstvo pravnom licu izdaje rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje stručnih poslova utvrđenih ovim pravilnikom, na period od četiri godine, ukoliko pravno lice ispunjava uvjete propisane ovim pravilnikom.

Za stručne poslove koji su utvrđeni članom 6. stav 1. tačka 9) ovog pravilnika, u rješenju iz stava 1. ovog člana, obavezno se precizno navodi, za koje vrste laboratorijskih ispitivanja se izdaje rješenje o ispunjavanju uvjeta i za koji period, u skladu sa certifikatom o akreditaciji i pripadajućim dodatkom akreditacije iz člana 10. stav 1. ovog pravilnika.

Nakon isteka roka od četiri godine, imalac rješenja iz stava 1. ovog člana dužan je u roku od osam dana po isteku trajanja odobrenja, podnijeti novi zahtjev u skladu sa ovim pravilnikom.

Član 14.

Ukoliko se naknadno promijene uvjeti na osnovu kojih je Ministarstvo pravnom licu izdalo rješenje iz člana 13. stav 1. ovog pravilnika, pravno lice dužno je u roku od osam dana, nakon nastanka promjena, pisanim putem, obavijestiti Ministarstvo o nastalim promjenama.

Član 15.

Ministarstvo će poništiti, ukinuti ili izmijeniti izdato rješenje iz člana 13. stav 1. ovog pravilnika ukoliko se utvrdi da je pravno lice:

- 1) naknadno promijenilo uvjete ili dokaze na osnovu kojih je izdato rješenje;
- 2) dostavilo dokumentaciju koja ne odgovara utvrđenom činjeničnom stanju;
- 3) obavljalo stručne poslove iz oblasti zaštite od požara suprotno važećim propisima;
- 4) na drugi način postupilo suprotno izdatom rješenju.

Pravno lice kojem je rješenje poništeno i ukinuto, ne može podnijeti zahtjev Ministarstvu za ponovno dobijanje rješenja, šest

mjeseci od dana donošenja rješenja o poništenju i ukidanju rješenja o ispunjavanju uvjeta.

Član 16.

Kontrolu ispunjenosti uvjeta propisanih pravilnikom u pravnim licima nakon donošenja rješenja iz člana 13. stav 1. ovog pravilnika, vrši Ministarstvo.

IV - EVIDENCIJA IZDATIH RJEŠENJA**Član 17.**

Ministarstvo vodi evidenciju pravnih lica kojima su izdata rješenja iz člana 13. stav 1. ovog pravilnika u obliku knjige, koja treba biti ostraničena, uvezana i ovjerena pečatom i potpisom ministra i čuva se trajno.

Obrazac knjige evidencije iz stava 1. ovog člana, nalazi se u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Ministarstvo na svojoj internet stranici objavljuje listu pravnih lica kojima su izdata rješenja iz stava 1. ovog člana.

V - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 18.**

Rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje stručnih poslova koja su izdata od strane Ministarstva, u skladu sa Pravilnikom o kriterijima za kadrovske, tehničke i druge uvjete koje moraju ispunjavati pravna lica registrovana za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/12), primjenjivati će se do isteka roka utvrđenog u tom rješenju, osim za obavljanje stručnih poslova koji su utvrđeni članom 5. tač. 5), 10) i 11) navedenog pravilnika.

Za obavljanje stručnih poslova utvrđenih u članu 5. tač. 5), 10) i 11) pravilnika iz stava 1. ovog člana, pravna lica pribavljaju odgovarajuće ovlaštenje, u skladu sa članom 128. stav 4. i propisima koji se donose u skladu sa članom 47. stav 4. i članom 164. tačka 1) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu kod nadležnih organa.

Član 19.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kriterijima za kadrovske, tehničke i druge uslove koje moraju ispunjavati pravna lica registrovana za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/12).

Član 20.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-02/5-395-2/13
03. septembra 2013. godine
Sarajevo

Direktor
Alija Tihčić, s. r.

Obrazac

EVIDENCIJA
IZDATIH RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

R/B	NAZIV I SJEDIŠTE PRAVNOG LICA	BROJ I DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA	VRSTA STRUČNIH POSLOVA ZA KOJE JE IZDATO RJEŠENJE O ISPUNJAVANJU UVJETA	BROJ I DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA O PONIŠTENJU I UKIDANJU RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA	BROJ I DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA O IZMJENI/DOPUNI RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA	NAPOMENA
1		3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Temeljem članka 159. točka 1) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09), u suradnji sa Federalnim ministarstvom energije, rudarstva i industrije i Federalnim ministarstvom prostornog uređenja, ravnatelj Federalne uprave civilne zaštite donosi

PRAVILNIK

O KRITERIJIMA ZA KADROVSKE, TEHNIČKE I DRUGE UVJETE KOJE MORAJU ISPUNJAVATI PRAVNE OSOBE REGISTRIRANE ZA OBAVLJANJE POSLOVA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

I - TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuju se kadrovske, tehničke i drugi uvjeti koje moraju ispunjavati pravne osobe registrirane za obavljanje djelatnosti zaštite od požara, postupak izdavanja rješenja o ispunjavanju uvjeta i vođenje evidencije o pravnim osobama kojima su izdana rješenja o ispunjavanju uvjeta.

Članak 2.

Djelatnost zaštite od požara, podrazumijeva obavljanje stručnih poslova utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu ("Službene novine Federacije BiH", broj 64/09) i drugih poslova iz ove oblasti koji su utvrđeni drugim propisima.

Članak 3.

Pravna osoba koja ispunjava uvjete propisane ovim pravilnikom i koja je registrirana za obavljanje djelatnosti razvrstane u podrazred KD BiH: 74.200 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje i 74.300 Tehničko ispitivanje i analiza, sukladno Odluci o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), u okviru te registrirane djelatnosti, može obavljati djelatnost, odnosno stručne poslove zaštite od požara utvrđene u članku 6. toč. 1) do 9) ovoga pravilnika, na temelju rješenja o ispunjavanju uvjeta koje izdaje Federalno ministarstvo prostornog uređenja (u daljem tekstu: Ministarstvo), uz prethodno pribavljeno mišljenje Federalne uprave civilne zaštite.

Za obavljanje stručnih poslova iz oblasti zaštite od požara koji nisu utvrđeni ovim pravilnikom, pravna osoba pribavlja rješenje o ispunjavanju uvjeta nadležnih organa sukladno sa drugim propisima koji uređuju oblast zaštite od požara.

Članak 4.

Poslove iz članka 3. stavak 1. ovoga pravilnika u Federaciji Bosne i Hercegovine, mogu obavljati pravne osobe iz drugih zemalja, na temelju odobrenja izdatih u inozemstvu koji su sačinjeni na temelju međunarodnih ugovora o međusobnom priznavanju dokumenata koje je potpisala Bosna i Hercegovina.

Pravne osobe iz zemalja sa kojima Bosna i Hercegovina nema potpisan ugovor iz stavka 1. ovoga članka, kao i pravne osobe iz Republike Srpske i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, mogu obavljati poslove utvrđene ovim pravilnikom, pod istim uvjetima kao i pravne osobe iz Federacije Bosne i Hercegovine, ukoliko imaju ovlaštenog zastupnika sa sjedištem u Federaciji Bosne i Hercegovine.

II - KADROVSKI, TEHNIČKI I DRUGI UVJETI ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA

Članak 5.

Stručne poslove iz oblasti zaštite od požara koji su utvrđeni člankom 6. toč. 1) do 9) ovoga pravilnika, može obavljati i izdavati odgovarajuća dokumenta i isprave, pravna osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- 1) da u stalnom radnom odnosu ima najmanje po jednog uposlenika, koji ima završen VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (koji se vrednuje sa 240

ECTS bodova) ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja slijedećih struka:

- građevinarstva ili arhitekture,
- elektrotehnike,
- strojarstva,
- kemije ili zaštite od požara ili tehnologije ili fizike ili rudarstva ili šumarstva ili sigurnosti.

- 2) da uposlenici iz točke 1) ovoga članka, imaju najmanje tri godine radnog iskustva u struci i zaključene ugovore o radu sa punim radnim vremenom na neodređeno vrijeme, od kojih uposlenici struka utvrđenih:
 - u točki 1) alineja 1., 2. i 3. ovoga članka, moraju imati položen stručni ispit u struci iz oblasti građevinarstva, arhitekture, elektrotehnike i strojarstva, sukladno sa propisima koji uređuju polaganje tog ispita,
 - u točki 1) alineja 2. i 4. ovoga članka, koji neposredno obavljaju stručne poslove iz članka 6. stavka 1. točka 5) ovoga pravilnika, moraju imati položen stručni ispit u oblasti protueksplozijske zaštite, prema važećim propisima u Bosni i Hercegovini.
- 3) da posjeduje poslovni i laboratorijski prostor koji ispunjava odgovarajuće građevinske, tehničke i druge uvjete potrebne za obavljanje stručnih poslova u okviru registrirane djelatnosti.

Članak 6.

U stručne poslove iz oblasti zaštite od požara spadaju slijedeći poslovi (u daljem tekstu: stručni poslovi):

- 1) izrada procjene ugroženosti od požara;
- 2) izrada plana zaštite od požara;
- 3) izrada elaborata zaštite od požara;
- 4) izrada elaborata zaštite od požara na gradilištu;
- 5) izrada elaborata o zonama opasnosti ugroženih prostora eksplozivnim smjesama;
- 6) izrada općih akta zaštite od požara;
- 7) izdavanje stručne ocjene na projektnu dokumentaciju;
- 8) izdavanje stručnog mišljenja sa aspekta primjenjenosti mjera zaštite od požara za građevine;
- 9) laboratorijska ispitivanja u oblasti zaštite od požara (ispitivanja reakcije na požar, ispitivanje otpornosti na požar i druge vrste ispitivanja, prema metodama koje ispunjavaju zahtjeve utvrđene u odgovarajućim bosanskohercegovačkim, evropskim, međunarodnim i drugim standardima u ovoj oblasti).

Stručni poslovi koji su utvrđeni u stavku 1. točka 5) ovoga članka, ne odnose se na oblast rudarstva za koju je nadležno Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije.

Članak 7.

Za obavljanje stručnih poslova iz članka 6. stavak 1. točka 9) ovoga pravilnika, pravna osoba, pored uvjeta iz članka 5. ovoga pravilnika, mora imati ispitni laboratorij akreditiran od strane Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine ili ugovor sklopljen sa pravnom osobom čiji je ispitni laboratorij akreditiran.

III - POSTUPAK IZDAVANJA RJEŠENJA

Članak 8.

Za dobivanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje stručnih poslova iz članka 6. stavak 1. toč. 1) do 8) ovoga pravilnika, pravna osoba, podnosi pismeni zahtjev Ministarstvu, u kome navodi nazive stručnih poslova za koje traži odobrenje i prilaže originale ili ovjerene preslike slijedećih dokumenata:

- 1) dokaz o registriranoj djelatnosti (rješenje o upisu u sudski registar);
- 2) aktuelni izvod iz sudskog registra koji nije stariji od tri mjeseca;

- 3) spisak uposlenih osoba koje će obavljati stručne poslove za koje se traži odobrenje, sa podacima o stručnoj spremi;
- 4) uvjerenje ili drugi dokument izdat od nadležnog organa, institucije ili pravne osobe kojim se dokazuje radno iskustvo u struci za svakog uposlenika iz članka 5. točka 2) ovoga pravilnika;
- 5) ugovore o radu, sa punim radnim vremenom, zaključene sa osobama iz članka 5. točka 1) ovoga pravilnika;
- 6) diplome o stručnoj spremi za uposlenike iz članka 5. točka 1) ovoga pravilnika;
- 7) uvjerenje o položenom stručnom ispitu u struci za uposlenike iz članka 5. točka 1) alineja 1., 2. i 3. ovoga pravilnika;
- 8) spisak aktivnih osiguranika izdat od Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine ne stariji od tri mjeseca.

Pravna osoba uz svoj zahtjev, dostavlja na uvid i druga odobrenja nadležnih tijela za obavljanje stručnih poslova iz oblasti zaštite od požara sukladno sa drugim propisima, ukoliko pravna osoba posjeduje ta odobrenja.

Članak 9.

Za obavljanje stručnih poslova koji su utvrđeni člankom 6. stavak 1. točka 5) ovoga pravilnika, pored dokumenta iz članka 7. ovoga pravilnika, pravna osoba dostavlja i uvjerenja o položenom stručnom ispitu iz oblasti protueksplozijske zaštite, za uposlenike iz članka 5. točka 1) alineja 2. i 4. ovoga pravilnika.

Članak 10.

Za obavljanje stručnih poslova koji su utvrđeni člankom 6. stavak 1. točka 9) ovoga pravilnika, pored dokumenata iz članka 7. ovoga pravilnika, pravna osoba dostavlja i certifikat o akreditaciji i pripadajući dodatak akreditaciji, izdati od strane Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine.

Ukoliko nema vlastiti ispitni laboratorij, za obavljanje stručnih poslova iz stavka 1. ovoga članka, pravna osoba dostavlja ugovor sklopljen sa pravnom osobom čiji je ispitni laboratorij akreditiran, kao i certifikat o akreditaciji i pripadajući dodatak akreditacije koji posjeduje ta pravna osoba.

Članak 11.

Pravna osoba može podnijeti zahtjev za obavljanje svih ili za pojedine stručne poslove koji su utvrđeni člankom 6. stavak 1. toč. 1) do 9) ovoga pravilnika.

Članak 12.

Ministarstvo, na temelju pismenog zahtjeva pravne osobe, provodi upravni postupak sukladno sa Zakonom o upravnom postupku ("Službene novine Federacije BiH", br. 2/98 i 48/99).

Ministarstvo dostavlja spis predmeta pravne osobe Federalnoj upravi civilne zaštite, radi pribavljanja mišljenja.

Federalna uprava civilne zaštite dužna je dati mišljenje iz stavka 2. ovoga članka, u roku od 15 dana od dana kada je zaprimila potpun spis predmeta pravne osobe.

Članak 13.

Nakon pribavljenog mišljenja Federalne uprave civilne zaštite, Ministarstvo pravnoj osobi izdaje rješenje o ispunjavanju uvjeta za obavljanje stručnih poslova utvrđenih ovim pravilnikom, na period od četiri godine, ukoliko pravna osoba ispunjava uvjete propisane ovim pravilnikom.

Za stručne poslove koji su utvrđeni člankom 6. stavak 1. točka 9) ovoga pravilnika, u rješenju iz stavka 1. ovoga članka, obavezno se precizno navodi, za koje vrste laboratorijskih ispitivanja se izdaje rješenje o ispunjavanju uvjeta i za koji period, sukladno sa certifikatom o akreditaciji i pripadajućim dodatkom akreditacije iz članka 10. stavak 1. ovoga pravilnika.

Nakon isteka roka od četiri godine, imatelj rješenja iz stavka 1. ovoga članka dužan je u roku od osam dana po isteku trajanja odobrenja, podnijeti novi zahtjev sukladno sa ovim pravilnikom.

Članak 14.

Ukoliko se naknadno promijene uvjeti na temelju kojih je Ministarstvo pravnoj osobi izdalo rješenje iz članka 13. stavka 1. ovoga pravilnika, pravna osoba dužna je u roku od osam dana, nakon nastanka promjena, pisanim putem, obavijestiti Ministarstvo o nastalim promjenama.

Članak 15.

Ministarstvo će poništiti, ukinuti ili izmijeniti izdato rješenje iz članka 13. stavka 1. ovog pravilnika ukoliko se utvrdi da je pravna osoba:

- 1) naknadno promijenila uvjete ili dokaze na temelju kojih je izdato rješenje;
- 2) dostavila dokumentaciju koja ne odgovara utvrđenom činjeničnom stanju;
- 3) obavljala stručne poslove iz oblasti zaštite od požara suprotno važećim propisima;
- 4) na drugi način postupila suprotno izdatom rješenju.

Pravna osoba kojom je rješenje poništeno i ukinuto, ne može podnijeti zahtjev Ministarstvu za ponovno dobivanje rješenja, šest mjeseci od dana donošenja rješenja o poništenju i ukidanju rješenja o ispunjavanju uvjeta.

Članak 16.

Kontrolu ispunjenosti uvjeta propisanih pravilnikom u pravnim osobama nakon donošenja rješenja iz članka 13. stavak 1. ovoga pravilnika, vrši Ministarstvo.

IV - EVIDENCIJA IZDATIH RJEŠENJA

Članak 17.

Ministarstvo vodi evidenciju pravnih osoba kojima su izdana rješenja iz članka 13. stavak 1. ovoga pravilnika u obliku knjige, koja treba biti ostraničena, uvezana i ovjerena pečatom i potpisom ministra i čuva se trajno.

Obrazac knjige evidencije iz stavka 1. ovoga članka, nalazi se u prilogu ovoga pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Ministarstvo na svojoj internet stranici objavljuje listu pravnih osoba kojima su izdana rješenja iz stavka 1. ovoga članka.

V - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje stručnih poslova koja su izdana od strane Ministarstva, sukladno sa Pravilnikom o kriterijima za kadrovske, tehničke i druge uvjete koje moraju ispunjavati pravne osobe registrirane za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/12), primjenjivati će se do isteka roka utvrđenog u tom rješenju, osim za obavljanje stručnih poslova koji su utvrđeni člankom 5. toč. 5), 10) i 11) navedenog pravilnika.

Za obavljanje stručnih poslova utvrđenih u članku 5. toč. 5), 10) i 11) pravilnika iz stavka 1. ovoga članka, pravne osobe pribavljaju odgovarajuće ovlaštenje, sukladno sa člankom 128. stavak 4. i propisima koji se donose sukladno sa člankom 47. stavak 4. i člankom 164. točka 1) Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu kod nadležnih organa.

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ovoga pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kriterijima za kadrovske, tehničke i druge uslove koje moraju ispunjavati pravne osobe registrirane za obavljanje poslova iz oblasti zaštite od požara ("Službene novine Federacije BiH", broj 7/12).

Članak 20.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-02/5-395-2/13
03. rujna 2013. godine
Sarajevo

Ravnatelj
Alija Tihčić, v. r.

Obrazac

EVIDENCIJA
IZDATIH RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA ZA OBAVLJANJE STRUČNIH POSLOVA IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

R/B	NAZIV I SJEDNIŠTE PRAVNE OSOBE	BROJ I DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA	VRSTA STRUČNIH POSLOVA ZA KOJE JE IZDATO RJEŠENJE O ISPUNJAVANJU UVJETA	BROJ I DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA O PONIŠTENJU I UKIDANJU RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA	BROJ I DATUM IZDAVANJA RJEŠENJA O IZMJENI /DOPUNJI RJEŠENJA O ISPUNJAVANJU UVJETA	NAPOMENA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

На основу члана 159. тачка 1) Закона о заштити од пожара и ватрогасу ("Службене новине Федерације БиХ", број 64/09), у сарадњи са Федералним министарством енергије, рударства и индустрије и Федералним министарством просторног уређења, директор Федералне управе цивилне заштите доноси

ПРАВИЛНИК

О КРИТЕРИЈИМА ЗА КАДРОВСКЕ, ТЕХНИЧКЕ И ДРУГЕ УСЛОВЕ КОЈЕ МОРАЈУ ИСПУЊАВАТИ ПРАВНА ЛИЦА РЕГИСТРОВАНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се кадровски, технички и други услови које морају испуњавати правна лица регистрована за обављање дјелатности заштите од пожара, поступак издавања рјешења о испуњавању услова и вођење евиденције о правним лицима којима су издата рјешења о испуњавању услова.

Члан 2.

Дјелатност заштите од пожара, подразумијева обављање стручних послова утврђених Законом о заштити од пожара и ватрогасу ("Службене новине Федерације БиХ", број: 64/09) и других послова из ове области који су утврђени другим прописима.

Члан 3.

Правно лице које испуњава услове прописане овим правилником и које је регистровано за обављање дјелатности разврстане у подразред КД БиХ: 74.200 Архитектонске и инжењерске дјелатности и техничко савјетовање и 74.300 Техничко испитивање и анализа, у складу са Одлуком о класификацији дјелатности Босне и Херцеговине 2010 ("Службени гласник БиХ", број 47/10), у оквиру те регистроване дјелатности, може обављати дјелатност, односно стручне послове заштите од пожара утврђене у члану 6. тач. 1) до 9) овог правилника, на основу рјешења о испуњавању услова које издаје Федерално министарство просторног уређења (у даљем тексту: Министарство), уз претходно прибављено мишљење Федералне управе цивилне заштите.

За обављање стручних послова из области заштите од пожара који нису утврђени овим правилником, правно лице прибавља рјешење о испуњавању услова надлежних органа у складу са другим прописима који уређују област заштите од пожара.

Члан 4.

Послове из члана 3. став 1. овог правилника у Федерацији Босне и Херцеговине, могу обављати правна лица из других земаља, на основу одобрења издатих у иностранству који су сачињени на основу међународних уговора о међусобном признавању докумената које је потписала Босна и Херцеговина.

Правна лица из земаља са којима Босна и Херцеговина нема потписан уговор из става 1. овог члана, као и правна лица из Републике Српске и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине, могу обављати послове утврђене овим правилником, под истим условима као и правна лица из Федерације Босне и Херцеговине, уколико имају овлаштеног заступника са сједиштем у Федерацији Босне и Херцеговине.

II - КАДРОВСКИ, ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Члан 5.

Стручне послове из области заштите од пожара који су утврђени чланом 6. тач. 1) до 9) овог правилника, може обављати и издавати одговарајућа документа и исправе, правно лице које испуњава сlijедеће услове:

- 1) да у сталном радном односу има најмање по једног запосленика, који има завршен седми VII стручне спреме, односно високо образовање првог циклуса Болоњског система студирања (који се вреднује са 240 ECTS бодова) или другог или трећег циклуса Болоњског система студирања сlijедећих струка:
 - грађевинарства или архитектуре,
 - електротехнике,
 - машинства,
 - хемије или заштите од пожара или технологије или физике или рударства или шумарства или сигурности.
- 2) да запосленици из тачке 1) овог члана, имају најмање три године радног искуства у струци и закључене уговоре о раду са пуним радним временом на неодређено вријеме, од којих запосленици струка утврђених:
 - у тачки 1) алинеја 1., 2. и 3. овог члана, морају имају положен стручни испит у струци из области грађевинарства, архитектуре, електротехнике и машинства, у складу са прописима који уређују полагање тог испита,
 - у тачки 1) алинеја 2. и 4. овог члана, који непосредно обављају стручне послове из члана 6. став 1. тачка 5) овог правилника, морају имати положен стручни испит из области противексплозијске заштите, према важећим прописима у Босни и Херцеговини.
- 3) да посједује пословни и лабораторијски простор који испуњава одговарајуће грађевинске, техничке и друге услове потребне за обављање стручних послова у оквиру регистроване дјелатности.

Члан 6.

У стручне послове из области заштите од пожара спадају сlijедећи послови (у даљем тексту: стручни послови):

- 1) израда процјене угрожености од пожара;
- 2) израда плана заштите од пожара;
- 3) израда елабората заштите од пожара;
- 4) израда елабората заштите од пожара на градилишту;
- 5) израда елабората о зонама опасности угрожених простора експлозивним смјесам;
- 6) израда општих акта заштите од пожара;
- 7) издавање стручне оцјене на пројектну документацију;
- 8) издавање стручног мишљења са аспекта примјенљивости мјера заштите од пожара за грађевине;
- 9) лабораторијска испитивања у области заштите од пожара (испитивања реакције на пожар, испитивање отпорности на пожар и друге врсте испитивања, према методама које испуњавају захтјеве утврђене у одговарајућим босанскохерцеговачким, европским, међународним и другим стандардима у овој области).

Стручни послови који су утврђени у ставу 1. тачка 5) овог члана, не односе се на област рударства за коју је надлежно Федерално министарство енергије, рударства и индустрије.

Члан 7.

За обављање стручних послова из члана 6. став 1. тачка 9) овог правилника, правно лице, поред услова из члана 5. овог правилника, мора имати испитни лабораториј акредитован од стране Института за акредитовање Босне и Херцеговине или уговор склопљен са правним лицем чији је испитни лабораториј акредитован.

III - ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА РЈЕШЕЊА

Члан 8.

За добивање рјешења о испуњавању услова за обављање стручних послова из члана 6. став 1. тач. 1) до 8) овог правилника, правно лице, подноси писмени захтјев Министарству, у коме наводи називе стручних послова за које тражи одобрење и прилаже оригинале или овјерене фотокопије слиједећих докумената:

- 1) доказ о регистрацији дјелатности (рјешење о упису у судски регистар);
- 2) актуелни извод из судског регистра који није старији од три мјесеца;
- 3) списак запослених лица који ће обављати стручне послове за које се тражи одобрење, са подацима о стручној спреми;
- 4) увјерење или други документ издат од надлежног органа, институције или правног лица којим се доказује радно искуство у струци за сваког запосленика из члана 5. тачка 2) овог правилника;
- 5) уговоре о раду, са пуним радним временом, закључене са лицима из члана 5. тачка 1) овог правилника;
- 6) дипломе о стручној спреми за запосленике из члана 5. тачка 1) овог правилника;
- 7) увјерење о положеном стручном испиту у струци за запосленике из члана 5. тачка 1) алинеја 1., 2. и 3. овог правилника;
- 8) списак активних осигураника издат од Порезне управе Федерације Босне и Херцеговине не старији од три мјесеца.

Правно лице уз свој захтјев, доставља на увид и друга одобрења надлежних органа за обављање стручних послова из области заштите од пожара у складу са другим прописима, уколико правно лице поседује та одобрења.

Члан 9.

За обављање стручних послова који су утврђени чланом 6. став 1. тачка 5) овог правилника, поред документа из члана 7. овог правилника, правно лице доставља и увјерења о положеном стручном испиту из области противексплозијске заштите, за запосленике из члана 5. тачка 1) алинеја 2. и 4. овог правилника.

Члан 10.

За обављање стручних послова који су утврђени чланом 6. став 1. тачка 9) овог правилника, поред докумената из члана 7. овог правилника, правно лице доставља и сертификат о акредитацији и припадајући додаток акредитацији, издати од стране Института за акредитовање Босне и Херцеговине.

Уколико нема властити испитни лабораториј, за обављање стручних послова из става 1. овог члана, правно лице доставља уговор склопљен са правним лицем чији је испитни лабораториј акредитован, као и сертификат о

акредитацији и припадајући додаток акредитације који поседује то правно лице.

Члан 11.

Правно лице може поднијети захтјев за обављање свих или за поједине стручне послове који су утврђени чланом 6. став 1. тач. 1) до 9) овог правилника.

Члан 12.

Министарство, на основу писменог захтјева правног лица, проводи управни поступак у складу са Законом о управном поступку ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 2/98 и 48/99).

Министарство доставља спис предмета правног лица Федералној управи цивилне заштите, ради прибављања мишљења.

Федерална управа цивилне заштите дужна је дати мишљење из става 2. овог члана, у року од 15 дана од дана када је запримила потпун спис предмета правног лица.

Члан 13.

Након прибављеног мишљења Федералне управе цивилне заштите, Министарство правном лицу издаје рјешење о испуњавању услова за обављање стручних послова утврђених овим правилником, на период од четири године, уколико правно лице испуњава услове прописане овим правилником.

За стручне послове који су утврђени чланом 6. став 1. тачка 9) овог правилника, у рјешењу из става 1. овог члана, обавезно се прецизно наводи, за које врсте лабораторијских испитивања се издаје рјешење о испуњавању услова и за који период, у складу са сертификатом о акредитацији и припадајућим додатком акредитације из члана 10. став 1. овог правилника.

Након истека рока од четири године, ималац рјешења из става 1. овог члана дужан је у року од осам дана по истеку трајања одобрења, поднијети нови захтјев у складу са овим правилником.

Члан 14.

Уколико се накнадно промијене услови на основу којих је Министарство правном лицу издало рјешење из члана 13. став 1. овог правилника, правно лице дужно је у року од осам дана, након настанка промјена, писаним путем, обавијестити Министарство о насталим промјенама.

Члан 15.

Министарство ће поништити, укинути или измијенити издато рјешење из члана 13. став 1. овог правилника уколико се утврди да је правно лице:

- 1) накнадно промијенило услове или доказе на основу којих је издато рјешење;
- 2) доставило документацију која не одговара утврђеном чињеничном стању;
- 3) обављало стручне послове из области заштите од пожара супротно важећим прописима;
- 4) на други начин поступило супротно издатом рјешењу.

Правно лице којем је рјешење поништено и укинуто, не може поднијети захтјев Министарству за поновно добијање рјешења, шест мјесеци од дана доношења рјешења о поништењу и укидању рјешења о испуњавању услова.

Члан 16.

Контролу испуњености услова прописаних правилником у правним лицима након доношења рјешења из члана 13. став 1. овог правилника, врши Министарство.

IV - ЕВИДЕНЦИЈА ИЗДАТИХ РЈЕШЕЊА**Члан 17.**

Министарство води евиденцију правних лица којима су издата рјешења из члана 13. став 1. овог правилника у облику књиге, која треба бити остраничена, увезана и овјерена печатом и потписом министра и чува се трајно.

Образац књиге евиденције из става 1. овог члана, налази се у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Министарство на својој интернет страници објављује листу правних лица којима су издата рјешења из става 1. овог члана.

V - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 18.**

Рјешења о испуњавању услова за обављање стручних послова која су издата од стране Министарства, у складу са Правилником о критеријима за кадровске, техничке и друге услове које морају испуњавати правна лица регистрована за обављање послова из области заштите од пожара ("Службене новине Федерације БиХ", број 7/12), примјењивати ће се до истека рока утврђеног у том рјешењу, осим за обављање

стручних послова који су утврђени чланом 5. тач. 5), 10) и 11) наведеног правилника.

За обављање стручних послова утврђених у члану 5. тач. 5), 10) и 11) правилника из става 1. овог члана, правна лица прибављају одговарајуће овлашћење, у складу са чланом 128. став 4. и прописима који се доносе у складу са чланом 47. став 4. и чланом 164. тачка 1) Закона о заштити од пожара и ватрогаству код надлежних органа.

Члан 19.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о критеријима за кадровске, техничке и друге услове које морају испуњавати правна лица регистрована за обављање послова из области заштите од пожара ("Службене новине Федерације БиХ", број 7/12).

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 01-02/5-395-2/13
03. септембра 2013. године
Сарајево

Директор
Алија Тихић, с. р.

Образац

Е В И Д Е Н Ц И Ј А

ИЗДАТИХ РЈЕШЕЊА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Р/Б	НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ ПРАВНОГ ЛИЦА	БРОЈ И ДАТУМ ИЗДАВАЊА РЈЕШЕЊА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА	ВРСТА СТРУЧНИХ ПОСЛОВА ЗА КОЈЕ ЈЕ ИЗДАТО РЈЕШЕЊЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА	БРОЈ И ДАТУМ ИЗДАВАЊА РЈЕШЕЊА О Поништењу и УКИДАЊУ РЈЕШЕЊА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА	БРОЈ И ДАТУМ ИЗДАВАЊА РЈЕШЕЊА О ИЗМЈЕНИ /ДОПУНИ РЈЕШЕЊА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА	НАПОМЕНА
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						