

Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 70.000 KM	70.000,00	redovna klasa do 70.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 70.000 KM	70.000,00	redovna klasa do 70.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 70.000 KM	70.000,00	redovna klasa do 70.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 70.000 KM	70.000,00	redovna klasa do 70.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 60.000 KM	60.000,00	redovna klasa do 60.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 50.000 KM	50.000,00	redovna klasa do 50.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 40.000 KM	40.000,00	redovna klasa do 40.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 30.000 KM	30.000,00	redovna klasa do 30.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 20.000 KM	20.000,00	redovna klasa do 20.000 KM
Ministarstvo prostornog uređenja i graditeljstva Republike Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 10.000 KM	10.000,00	redovna klasa do 10.000 KM

4. Daje se plog Službi za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine da pripremi Prijedlog odluke o nabavci vozila, koja će se putem javne nabavke realizirati iz planiranih sredstava, usvojenih Budžetom za 2018. godinu, sa ekonomskog koda 821300 - Nabavka opreme - planirani iznos 1.000.000,00 KM.

4. Po preuzimanju novih vozila budžetski korisnici su dužni Službi za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine staviti na raspolaganje jedno vozilo opisano u tački 2. Zaključka - kolona "OBRAZLOŽENJE" u voznom stanju, ispravno i spremno za dalje korištenje koje će se na osnovu evidentiranih zahtjeva dostijeliti drugom korisniku.

5. Na osnovu iskazanih potreba Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije BiH, istoj se odobrava nabavka vozila iz odobrenih sredstava usvojenih Budžetom Službe za zajedničke poslove organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine za 2018. godinu, sa ekonomskog koda 821300 - Nabavka opreme, u iznosu od 80.000,00 KM, u skladu sa Uredbom o uslovima, načinu korištenja i nabavci službenih putničkih automobila u organima uprave Federacije Bosne i Hercegovine, kako slijedi:

NAZIV	kategorija vozila po Uredbi	PLANIRANO KM	OBRAZLOŽENJE
Ministarstvo zajedničkih poslova organa i tijela Federacije Bosne i Hercegovine	redovna klasa do 40.000 KM	40.000,00	redovna klasa do 40.000 KM
	redovna klasa do 40.000 KM	40.000,00	redovna klasa do 40.000 KM

4. Ovaj zaključak stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 707/2018
18. maja 2018. godine
Sarajevo

Premijer
Fadil Novalić, s. r.

FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA

789

Na osnovu članka 30. stavak 2. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10), federalni ministar prostornog uređenja donosi

PRAVILNIK O POLAGANJU STRUČNIH ISPITA IZ OBLASTI ARHITEKTURE, GRAĐEVINSTVA, ELEKTROTEHNIKE, STROJARSTVA I PROMETA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuju se uvjeti, način i program polaganja stručnog ispita (u daljem tekstu: ispit) kao i postupak i procedura oslobađanja od polaganja stručnog ispita iz oblasti arhitekture, građevinstva, elektrotehnike, strojarstva i prometa.

Članak 2.

Pravo na polaganje ispita sukladno odredbama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon) i ovog pravilnika imaju magistri/diplomirani inženjeri, bachelor/inženjeri i tehničari arhitekture, građevine, elektrotehnike, strojarstva, prometa, bachelor regionalnog i prostornog planiranja i magistri geografije, smjer regionalno i prostorno planiranje sa najmanje jednom godinom radnog iskustva na poslovima i zadacima iz struke.

Članak 3.

Na ispitu se provjerava sposobnost kandidata da samostalno obavlja poslove za koje je Zakonom kao jedan od uvjeta, propisan položen stručni ispit.

Članak 4.

- Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela.
- Pismeni dio ispita sastoji se od izrade pismenog rada iz oblasti arhitekture, građevine, elektrotehnike, strojarstva, prometa, regionalnog i prostornog planiranja ovisno od vrste i stupnja školske spreme.

Članak 5.

- Usmeni dio ispita sastoji se od posebnog i općeg dijela.
- Posebni dio ispita obuhvata obranu pismenog rada kroz koju kandidat treba da pokaže praktično iskustvo, teorijsko znanje, poznavanje tehničkih propisa i standarda, kao i materije koja je pravno uređena posebnim zakonima i drugim propisima iz oblasti za koju se kandidat opredijelio u okviru struke i smjera.
- Opći dio ispita obuhvata poznavanje propisa iz člana 26. ovog pravilnika.

II. PRIJAVA ZA POLAGANJE ISPITA

Članak 6.

- Zahtjev za polaganje ispita podnosi se Federalnom ministarstvu prostornog uređenja (u daljem tekstu: Ministarstvo), trideset dana prije početka redovnog ispitnog roka.
- Kandidat u zahtjevu za polaganje ispita navodi oblast, odsjek ili smjer, iz kojeg želi polagati ispit.

- (3) Uz zahtjev za polaganje ispita prilaže se: 1. ovjerenja kopija diplome odnosno svjedočanstva o položenom završnom ispitu srednje škole; 2. potvrda o radnom iskustvu sa podacima gdje i na kojim poslovima je radio; 3. dokaz o uplati troškova za polaganje ispita i 4. federalna pristojba.

Članak 7.

- (1) Na osnovu zahtjeva za polaganje ispita i dostavljenih dokaza federalni ministar prostornog uređenja (u daljem tekstu: federalni ministar) donosi rješenje o odobravanju polaganja ispita.
- (2) Rješenjem o odobravanju polaganja ispita utvrđuje se u kojem ispitnom roku kandidat polaže ispit.

Članak 8.

Visinu naknade za polaganje ispita utvrđuje federalni ministar posebnim rješenjem.

Članak 9.

Ispiti se polažu u redovitim rokovima: siječnju, travnju, rujnu i studenom.

III. POVJERENSTVO ZA POLAGANJE ISPITA

Članak 10.

- (1) Ispit se polaže pred Povjerenstvom za polaganje ispita (u daljem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i tri člana.
- (3) U slučaju da je predsjednik Povjerenstva spriječen da prisustvuje ispitu ili u slučaju da je predsjednik Povjerenstva mentor, zamjenjuje ga prvi slijedeći član Povjerenstva.

Članak 11.

- (1) Predsjednik i članovi Povjerenstva imenuju se iz reda magistara/diplomiranih inženjera arhitekture, građevine, elektrotehnike, strojarstva, prometa, regionalnog i prostornog planiranja, ovisno o smjeru ili odsjeku za koji se imenuje Povjerenstvo i magistara/diplomiranih pravника, afirmiranih stručnjaka sa dugogodnjišnjim radnim iskustvom u struci.
- (2) Povjerenstvo se imenuje na period od dvije godine.

Članak 12.

- (1) Za svaki smjer ili odsjek iz oblasti iz članka 26. ovog pravilnika imenuje se posebno Povjerenstvo.
- (2) Povjerenstvo imenuje federalni ministar rješenjem.

Članak 13.

Predsjedniku, članovima i tajniku Povjerenstva pripada naknada za rad čiju visinu rješenjem utvrđuje federalni ministar.

Članak 14.

Administrativni poslovi za Povjerenstvo obavljaju se u Ministarstvu.

IV. TOK POLAGANJA ISPITA

Članak 15.

- (1) Kandidat pristupa ispitu preuzimanjem zadatka za izradu pismenog rada-projektnog zadatka u prisustvu članova Povjerenstva.
- (2) Izrada pismenog rada-projektnog rada traje najduže četrdesetpet dana.

Članak 16.

Prije početka usmenog dijela ispita Povjerenstvo ocjenjuje pismeni rad-projektni zadatak i o tome obavještava kandidata.

Članak 17.

- (1) Usmeni dio ispita počinje odbranom pismenog rada-projektnog zadatka.
- (2) O toku polaganja ispita vodi se zapisnik.

- (3) U toku obrane pismenog rada-projektnog zadatka Povjerenstvo provjerava da li kandidat posjeduje potrebno znanje iz struke u okviru koje se opredijelio za određeni smjer ili odsjek, da može samostalno obavljati odgovarajuće poslove.

- (4) Kandidat koji nije sa uspjehom odbranio pismeni rad-projektni zadatak nije položio ispit i ne pristupa polaganju općeg dijela ispita.

Članak 18.

Opći dio ispita kandidat polaže usmeno tako što odgovara na pitanja iz svake oblasti iz programa općeg dijela ispita utvrđenog ovim pravilnikom.

Članak 19.

- (1) Konačan uspjeh kandidata na ispitu ocjenjuje se prema pokazanom znanju na pismenom i usmenom dijelu ispita.
- (2) Odluku o ocjeni uspjeha kandidata na ispitu Povjerenstvo donosi većinom glasova.
- (3) Uspjeh kandidata na ispitu ocjenjuje se ocjenom "položio" ili "nije položio".

Članak 20.

- (1) Kandidat koji nije položio ispit ili ne pristupi usmenom dijelu ispita ima pravo ponovnog polaganja u narednom ispitnom roku.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog člana kandidat ponovo podnosi prijavu za polaganje ispita sukladno članku 6. ovog pravilnika.

Članak 21.

Kandidat koji u općem dijelu ispita ne pokaže zadovoljavajuće znanje ima pravo polagati popravni ispit iz općeg dijela ispita u narednom ispitnom roku.

Članak 22.

- (1) Započeti ispit može se odložiti ako je kandidat zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga bio spriječen da pristupi usmenom dijelu ispita.
- (2) Povjerenstvo odlučuje o odlaganju ispita.
- (3) Polaganje odloženog ispita se nastavlja najkasnije u narednom ispitnom roku.
- (4) Ako kandidat ne pristupi polaganju odloženog ispita u roku određenom u stavku 3. ovog članka, smatra se da ispit nije položio.
- (5) Kandidat prije zakazanog termina za polaganje stručnog ispita podnosi zahtjev za odlaganje ispita uz navođenje razloga i prilaganje dokaza o razlozima.

Članak 23.

Nakon završetka polaganja ispita predsjednik Povjerenstva saopćava kandidatima rezultate.

Članak 24.

- (1) Kandidatu koji je položio ispit izdaje se uvjerenje o položenom stručnom ispitu u roku od osam dana od dana polaganja ispita.
- (2) Uvjerenje iz stavka 1. ovog članka izdaje Ministarstvo na obrascu koji je u prilogu ovog pravilnika.
- (3) Uvjerenje o položenom ispitu potpisuje federalni ministar.

Članak 25.

Registar o izdatim uvjerenjima o položenom stručnom ispitu kao i rješenja o oslobađanju od polaganja stručnih ispita vodi se u Ministarstvu.

V. PROGRAM

Članak 26.

Program stručnog ispita za kandidate arhitektonske, građevinske, elektrotehničke, strojarске i prometne struke sastoji se od:

1. Osnovna koncepcija

Zadatak za pismeni rad-projektni zadatak treba da bude tako formuliran da omogući kandidatu da pokaže sposobnost samostalnog rada u kojem sjedinjuje praktično iskustvo, teorijsko znanje, poznavanje zakona, tehničkih propisa, normativa i standarda sa najnovijim naučnim i tehničkim dostignućima iz određene oblasti.

2. Pismeni rad-projektni zadatak

- (1) Na osnovu vrste i stupnja školske spreme, završenog smjera ili odsjeka, vrste poslova koje kandidat obavlja Povjerenstvo utvrđuje vrstu i nivo pismenog rada-projektnog zadatka.
- (2) Kandidat dobija zadatak za pismeni rad-projektni zadatak iz jednog od slijedećih smjerova ili odsjeka:
 - a) Arhitektura - odsjeci: 1. arhitektonsko-urbanistički, 2. arhitektonsko-projektantski i 3. arhitektonsko-inžinjerski. 4. opći smjer
 - b) Građevina - odsjeci: 1. konstruktivni, 2. prometni, 3. hidrotehnički, 4. organizacija građenja i nadzor gradilišta i 5. geotehnika.
 - c) Elektrotehnika - odsjeci: 1. elektroenergetika, 2. telekomunikacije, 3. automatika i elektronika i 4. informatika i računarstvo.
 - d) Strojstvo - odsjeci: 1. proizvodno strojarstvo, 2. procesna tehnika, 3. energetika i 4. klimatizacija, grijanje i hlađenje.
 - e) Promet - odsjeci: 1. cestovni promet, 2. Željeznički promet, 3. zrakoplovni promet, 4. poštanski i 5. telekomunikacioni.
 - f) Regionalno i prostorno planiranje.
- (3) U toku izrade pismenog rada-projektnog zadatka kandidat može zatražiti dodatna objašnjenja.
- (4) Podloge za pismeni rad-projektni zadatak sastoje se od geodetske osnove, idejnog projekta ili snimljenog postojećeg stanja (zavisno od vrste rada) i teksta projektnog zadatka.
- (5) Za specifične projektne zadatke koji se rade na temelju donesenih dokumenata uz ostale podloge prilažu se i navedeni dokumenti ili odgovarajući izvodi.
- (6) Povjerenstvo će odrediti vrstu i razmjenu grafičkih priloga kao i vrstu i približan obim tekstualnog dijela pismenog rada-projektnog zadatka.
- (7) Pismeni rad se predaje u najmanje dva primjerka sa grafičkim prilozima i tekstualnim dijelom.

3. Usmeni dio ispita

Usmeni dio ispita obuhvata posebni i opći dio.

A. Posebni dio ispita

- (1) Posebni dio ispita predstavlja obranu pismenog rada.
- (2) Prilikom obrane pismenog rada Povjerenstvo provjerava sposobnost kandidata da u rješavanju konkretnih problema primjenjuje teorijska znanja, stečeno praktično iskustvo, kao i važeće tehničke propise, standarde i usvojene normative.
- (3) U obrani pismenog rada kandidat je dužan da pokaže znanje iz oblasti koja je uređena posebnim zakonima i drugim propisima u okviru smjera ili odsjeka za koji se opredijelio.

B. Opći dio ispita

- (1) Opći dio ispita je jedinstven za sve kandidate koji polažu ispit po ovom pravilniku.
- (2) Program općeg dijela ispita obuhvata:

- a) Osnove ustavnog uređenja BiH;
- b) Osnove ustavnog uređenja Federacije BiH;
- c) Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na razini Federacije Bosne i Hercegovine;
- d) Radne odnose;
- e) Osnove upravnog postupka i upravnog spora i
- f) Osnove kancelarijskog poslovanja.

VI. OSLOBAĐANJE OD POLAGANJA STRUČNOG ISPITA

Članak 27.

- (1) Od polaganja stručnog ispita oslobađaju se doktori nauka i magistri nauka u oblasti planiranja prostora i građenja čiji sadržaj magistarskog odnosno doktorskog rada pripada oblasti planiranja i građenja.
- (2) Zahtjev za oslobađanje od polaganje stručnog ispita podnosi se Ministarstvu.
- (3) Kandidat u prijavi za oslobađanje od polaganja stručnog ispita navodi oblast, odsjek ili smjer.
- (4) Uz prijavu za oslobađanje od polaganja stručnog ispita prilaže se:
 - a) ovjerena kopija diplome dodiplomskog studija;
 - b) ovjerena kopija diplome postdiplomskog studija;
 - c) kopija magistarskog ili doktorskog rada na jednom od službenih jezika u Bosni Hercegovini i
 - d) federalna pristojba.

Članak 28.

- (1) Zahtjev za oslobađanje od polaganja stručnog ispita, Ministarstvo dostavlja Povjerenstvu za polaganje stručnih ispita iz oblasti i odsjeka za koje je kandidat stekao zvanje magistra nauka odnosno doktora nauka.
- (2) Na osnovu dostavljenog mišljenja Povjerenstva Ministarstvo donosi rješenje.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

- (1) Kandidat koji je poslije položenog stručnog ispita stekao viši stupanj stručne spreme da bi mogao obavljati poslove uslovljene tim stupnjem stručne spreme, polaže samo posebni dio ispita.
- (2) Kandidat koji je položio stručni ispit iz određene oblasti i koji podnese zahtjev za polaganje stručnog ispita iz druge oblasti ili drugog odsjeka iste oblasti, polaže samo posebni dio stručnog ispita.
- (3) Kandidat koji je položio stručni ispit iz određene oblasti pred drugim organima u Bosni i Hercegovini i koji podnese zahtjev ovom federalnom ministarstvu za polaganje stručnog ispita iz druge oblasti ili drugog odsjeka iste oblasti polaže ispit u cjelosti u skladu s ovim pravilnikom.

Članak 30.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o polaganju stručnih ispita iz oblasti arhitekture, građevine, elektrotehnike, strojarstva i prometa ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/06, 6/08, 4/10, 42/11, 65/11 i 14/17).

Članak 31.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-2-412/18-9
23. svibnja 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Josip Martić, v. r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG
UREĐENJA

Broj:

Sarajevo, _____ 20 _____ godine

Na osnovu članka 24. Pravilnika o polaganju stručnih ispita iz oblasti arhitekture, građevine, elektrotehnike, strojarstva i prometa ("Službene novine Federacije BiH", broj ___/___) federalni ministar prostornog uređenja izdaje

UVJERENJE
O POLOŽENOM STRUČNOM ISPITU

_____ rođen-a _____ godine

(ime i prezime)

u _____ polagao-la je stručni ispit iz _____

(oblast)

smjera-odsjeka _____ po programu koji je propisan Pravilnikom o polaganju stručnih ispita iz oblasti arhitekture, građevine, elektrotehnike, strojarstva i prometa dana _____ 20__ . godine pred Povjerenstvom za polaganje stručnih ispita i prema ocjeni Povjerenstva.

KANDIDAT JE POLOŽIO STRUČNI ISPIT

Uvjerenje se izdaje uz naplatu pristojbe u iznosu od 10 KM u skladu sa Tar. br.55. Zakona o federalnim upravnim pristojbama i tarifi federalnih upravnih pristojbi ("Službene novine Federacije BiH", broj: _____)

На основу члана 30. став 2. Закона о просторном планирању и кориштењу земљишта на нивоу Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 и 45/10), федерални министар просторног уређења доноси

**ПРАВИЛНИК
О ПОЛАГАЊУ СТРУЧНИХ ИСПИТА ИЗ ОБЛАСТИ
АРХИТЕКТУРЕ, ГРАЂЕВИНАРСТВА,
ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ, МАШИНСТВА И САОБРАЋАЈА
И ОПШЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овим правилником уређују се увјети, начин и програм полагања стручног испита (у даљем тексту: испит) као и поступак и процедура ослобађања од полагања стручног испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, машинства и саобраћаја.

Члан 2.

Право на полагање испита сукладно одредбама Закона о просторном планирању и кориштењу земљишта на нивоу Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Закон) и овог правилника имају магистри/дипломирани инжењери, бацхелор/инжењери и техничари архитектуре, грађевине, електротехнике, машинства, саобраћаја, бацхелор регионалног и просторног планирања и магистри географије, смјер регионално и просторно планирање са најмање једном годином радног искуства на пословима и задацима из струке.

Члан 3.

На испиту се провјерава способност кандидата да самостално обавља послове за које је Законом као један од увјета, прописан положен стручни испит.

Члан 4.

- (1) Испит се састоји од писменог и усменог дијела.
- (2) Писмени дио испита састоји се од израде писменог рада из области архитектуре, грађевине, електротехнике, машинства, саобраћаја, регионалног и просторног планирања зависно од врсте и степена школске спреме.

Члан 5.

- (1) Усмени дио испита састоји се од посебног и опћег дијела.
- (2) Посебни дио испита обухвата одбрану писменог рада кроз коју кандидат треба да покаже практично искуство, теоријско знање, познавање техничких прописа и стандарда, као и материје која је правно уређена посебним законима и другим прописима из области за коју се кандидат определио у оквиру струке и смјера.
- (3) Опћи дио испита обухвата познавање прописа из члана 26. овог правилника.

II ПРИЈАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА

Члан 6.

- (1) Захтјев за полагање испита подноси се Федералном министарству просторног уређења (у даљем тексту: Министарство), тридесет дана прије почетка редовног испитног рока.
- (2) Кандидат у захтјеву за полагање испита наводи област, одсек или смјер, из којег жели полагати испит.
- (3) Уз захтјев за полагање испита прилаже се: 1. овјерена копија дипломе односно свједочанства о положеном завршном испиту средње школе; 2. потврда о радном искуству са подацима гдје и на којим пословима је радио; 3. доказ о уплати трошкова за полагање испита и 4. федерална такса.

Члан 7.

- (1) На основу захтјева за полагање испита и достављаних доказа федерални министар просторног уређења (у даљем тексту: федерални министар) доноси рјешење о одобравању полагања испита.
- (2) Рјешењем о одобравању полагања испита утврђује се у којем испитном року кандидат полаже испит.

Члан 8.

Висину накнаде за полагање испита утврђује федерални министар посебним рјешењем.

Члан 9.

Испити се полагају у редовним роковима: јануару, априлу, септембру и новембру.

III КОМИСИЈА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА

Члан 10.

- (1) Испит се полаже пред Комисијом за полагање испита (у даљем тексту: Комисија).
- (2) Комисија се састоји од предсједника и три члана.
- (3) У случају да је предсједник Комисије спријечен да присуствује испиту или у случају да је предсједник Комисије ментор, замјењује га први сlijедећи члан Комисије.

Члан 11.

- (1) Предсједник и чланови Комисије именују се из реда магистара/дипломираних инжењера архитектуре, грађевине, електротехнике, машинства, саобраћаја, регионалног и просторног планирања, овисно о смјеру или одсеку за који се именује Комисија и магистара/дипломираних правника, афирмираних стручњака са дугогодишњим радним искуством у струци.
- (2) Комисија се именује на период од двије године.

Члан 12.

- (1) За сваки смјер или одсек из области из члана 26. овог правилника именује се посебна Комисија.
- (2) Комисију именује федерални министар рјешењем.

Члан 13.

Предсједнику, члановима и секретару Комисије припада накнада за рад чију висину рјешењем утврђује федерални министар.

Члан 14.

Административни послови за Комисију обављају се у Министарству.

IV ТОК ПОЛАГАЊА ИСПИТА

Члан 15.

- (1) Кандидат приступа испиту преузимањем задатка за израду писменог рада-пројектног задатка у присуству чланова Комисије.
- (2) Израда писменог рада-пројектног рада траје најдуже четрдесетпет дана.

Члан 16.

Прије почетка усменог дијела испита Комисија оцјењује писмени рад-пројектни задатак и о томе обавјештава кандидата.

Члан 17.

- (1) Усмени дио испита почиње одбраном писменог рада-пројектног задатка.
- (2) О току полагања испита води се записник.
- (3) У току одбране писменог рада-пројектног задатка Комисија провјерава да ли кандидат посједује потребно знање из струке у оквиру које се определио за

одређени смјер или одсјек, да може самостално обављати одговарајуће послове.

- (4) Кандидат који није са успјехом одбранио писмени рад-пројектни задатак није положио испит и не приступа полагању опћег дијела испита.

Члан 18.

Опћи дио испита кандидат полаже усмено тако што одговара на питања из сваке области из програма опћег дијела испита утврђеног овим правилником.

Члан 19.

- (1) Коначан успјех кандидата на испиту оцјењује се према показаном знању на писменом и усменом дијелу испита.
- (2) Одлуку о оцјени успјеха кандидата на испиту Комисија доноси већином гласова.
- (3) Успјех кандидата на испиту оцјењује се оцјеном "положио" или "није положио".

Члан 20.

- (1) Кандидат који није положио испит или не приступи усменом дијелу испита има право поновног полагања у наредном испитном року.
- (2) У случају из става 1. овог члана кандидат поново подноси пријаву за полагање испита суkladно члану 6. овог правилника.

Члан 21.

Кандидат који у опћем дијелу испита не покаже задовољавајуће знање има право положати поправни испит из опћег дијела испита у наредном испитном року.

Члан 22.

- (1) Започети испит може се одложити ако је кандидат због болести или другог оправданог разлога био спријечен да приступи усменом дијелу испита.
- (2) Комисија одлучује о одлагању испита.
- (3) Полагање одложеног испита се наставља најкасније у наредном испитном року.
- (4) Ако кандидат не приступи полагању одложеног испита у року одређеном у ставу 3. овог члана, сматра се да испит није положио.
- (5) Кандидат прије заказаног термина за полагање стручног испита подноси захтјев за одлагање испита уз навођење разлога и прилагање доказа о разлозима.

Члан 23.

Након завршетка полагања испита предсједник Комисије саопштава кандидатима резултате.

Члан 24.

- (1) Кандидату који је положио испит издаје се увјерење о положеном стручном испиту у року од осам дана од дана полагања испита.
- (2) Увјерење из става 1. овог члана издаје Министарство на обрасцу који је у прилогу овог правилника.
- (3) Увјерење о положеном испиту потписује федерални министар.

Члан 25.

Регистар о издатим увјерењима о положеном стручном испиту као и рјешења о ослобађању од полагања стручних испита води се у Министарству.

V ПРОГРАМ

Члан 26.

Програм стручног испита за кандидате архитектонске, грађевинске, електротехничке, машинске и саобраћајне састоји се од:

1. Основна концепција

Задатак за писмени рад-пројектни задатак треба да буде тако формулиран да омогући кандидату да покаже способност самосталног рада у којем сједињује практично искуство, теоријско знање, познавање закона, техничких прописа, норматива и стандарда са најновијим научним и техничким достигнућима из одређене области.

2. Писмени рад-пројектни задатак

- (1) На основу врсте и степена школске спреме, завршеног смјера или одсјека, врсте послова које кандидат обавља Комисија утврђује врсту и ниво писменог рада-пројектног задатка.
- (2) Кандидат добија задатак за писмени рад-пројектни задатак из једног од слиједећих смјерова или одсјека:
- а) Архитектура - одсјеци: 1. архитектонско-урбанистички, 2. архитектонско-пројектантски и 3. архитектонско-инжињерски. 4. опћи смјер
- б) Грађевина - одсјеци: 1. конструктивни, 2. саобраћајни, 3. хидротехнички, 4. организација грађења и надзор градилишта и 5. геотехника.
- ц) Електротехника - одсјеци: 1. електроенергетика, 2. телекомуникације, 3. аутоматика и електроника и 4. информатика и рачунарство.
- д) Машинство - одсјеци: 1. производно машинство, 2. процесна техника, 3. енергетика и 4. климатизација, гријање и хлађење.
- е) Саобраћај - одсјеци: 1. цестовни саобраћај, 2. жељезнички саобраћај, 3. ваздушни саобраћај, 4. поштански и 5. телекомуникациони.
- ф) Регионално и просторно планирање.
- (3) У току израде писменог рада-пројектног задатка кандидат може затражити додатна објашњења.
- (4) Подлоге за писмени рад-пројектни задатак састоје се од геодетске основе, идејног пројекта или снимљеног постојећег стања (зависно од врсте рада) и текста пројектног задатка.
- (5) За специфичне пројектне задатке који се раде на основу донесених докумената уз остале подлоге прилажу се и наведени документи или одговарајући изводи.
- (6) Комисија ће одредити врсту и размјеру графичких прилога као и врсту и приближан обим текстуалног дијела писменог рада-пројектног задатка.
- (7) Писмени рад се предаје у најмање два примјерка са графичким прилозима и текстуалним дијелом.

3. Усмени дио испита

Усмени дио испита обухвата посебни и опћи дио.

А. Посебни дио испита

- (1) Посебни дио испита представља одбрану писменог рада.
- (2) Приликом одбране писменог рада Комисија провјерава способност кандидата да у рјешавању конкретних проблема примјењује теоријска знања, стечено практично искуство, као и важеће техничке прописе, стандарде и усвојене нормативе.
- (3) У обрани писменог рада кандидат је дужан да покаже знање из области која је уређена посебним законима и другим прописима у оквиру смјера или одсјека за који се определијелио.

Б. Опћи дио испита

- (1) Опћи дио испита је јединствен за све кандидате који полажу испит по овом правилнику.
- (2) Програм опћег дијела испита обухвата:
- а) Основе уставног уређења БиХ;

- б) Основе уставног уређења Федерације БиХ;
- ц) Закон о просторном планирању и кориштењу земљишта на нивоу Федерације Босне и Херцеговине;
- д) Радне односе;
- е) Основе управног поступка и управног спора и
- ф) Основе канцеларијског пословања.

VI ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПОЛАГАЊА СТРУЧНОГ ИСПИТА

Члан 27.

- (1) Од полагања стручног испита ослобађају се доктори наука и магистри наука у области планирања простора и грађења чији садржај магистарског односно докторског рада припада области планирања и грађења.
- (2) Захтјев за ослобађање од полагање стручног испита подноси се Министарству.
- (3) Кандидат у пријави за ослобађање од полагања стручног испита наводи област, одсјек или смјер.
- (4) Уз пријаву за ослобађање од полагања стручног испита прилаже се:
 - а) овјерена копија дипломе додипломског студија;
 - б) овјерена копија дипломе постдипломског студија;
 - ц) копија магистарског или докторског рада на једном од службених језика у Босни Херцеговини и
 - д) федерална такса.

Члан 28.

- (1) Захтјев за ослобађање од полагања стручног испита, Министарство доставља Комисији за полагање стручних испита из области и одсјека за које је кандидат стекао звање магистра наука односно доктора наука.

- (2) На основу достављеног мишљења Комисије Министарство доноси рјешење.

VII ПРИЈЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

- (1) Кандидат који је послје положеног стручног испита стекао виши степен стручне спреме да би могао обављати послове условљене тим степеном стручне спреме, полаже само посебни дио испита.
- (2) Кандидат који је положио стручни испит из одређене области и који поднесе захтјев за полагање стручног испита из друге области или другог одсјека исте области, полаже само посебни дио стручног испита.
- (3) Кандидат који је положио стручни испит из одређене области пред другим органима у Босни и Херцеговини и који поднесе захтјев овом федералном министарству за полагање стручног испита из друге области или другог одсјека исте области полаже испит у цјелости у складу с овим правилником.

Члан 30.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о полагању стручних испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, машинства и саобраћаја ("Службене новине Федерације БиХ", број 9/06, 6/08, 4/10, 42/11, 65/11 и 14/17).

Члан 31.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-02-2-412/18-9

23. маја 2018. године

Сарајево

Министар
Јосип Мартић, с. р.

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ПРОСТОРНОГ
УРЕЂЕЊА

Број:
Сарајево, _____ 20 _____ године

На основу члана 24. Правилника о полагању стручних испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, машинства и саобраћаја ("Службене новине Федерације БиХ", број ___/___) федерални министар просторног уређења издаје

УВЈЕРЕЊЕ
О ПОЛОЖЕНОМ СТРУЧНОМ ИСПИТУ

_____ рођен-а _____ године
(име и презиме)

у _____ полагао-ла је стручни испит из

_____ (област)
смјера-одсјека _____ по програму који је прописан Правилником о полагању стручних испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, машинства и саобраћаја дана _____ 20 ____ године пред Комисијом за полагање стручних испита и према оцјени Комисије.

КАНДИДАТ ЈЕ ПОЛОЖИО СТРУЧНИ ИСПИТ

Увјерење се издаје уз наплату таксе у износу од 10 КМ у складу са Тар. бр.55. Закона о федералним управним таксама и тарифи федералних управних такси ("Службене новине Федерације БиХ", број: _____)

Na osnovu člana 30. stav 2. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 i 45/10), federalni ministar prostornog uređenja donosi

PRAVILNIK

O POLAGANJU STRUČNIH ISPITA IZ OBLASTI ARHITEKTURE, GRAĐEVINARSTVA, ELEKTROTEHNIKE, MAŠINSTVA I SAOBRAĆAJA

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se uvjeti, način i program polaganja stručnog ispita (u daljem tekstu: ispit) kao i postupak i procedura oslobađanja od polaganja stručnog ispita iz oblasti arhitekture, građevinarstva, elektrotehnike, mašinstva i saobraćaja.

Član 2.

Pravo na polaganje ispita sukladno odredbama Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon) i ovog pravilnika imaju magistri/diplomirani inženjeri, bachelor/inženjeri i tehničari arhitekture, građevine, elektrotehnike, mašinstva, saobraćaja, bachelor regionalnog i prostornog planiranja i magistri geografije, smjer regionalno i prostorno planiranje sa najmanje jednom godinom radnog iskustva na poslovima i zadacima iz struke.

Član 3.

Na ispitu se provjerava sposobnost kandidata da samostalno obavlja poslove za koje je Zakonom kao jedan od uvjeta, propisan položen stručni ispit.

Član 4.

- (1) Ispit se sastoji od pismenog i usmenog dijela.
- (2) Pismeni dio ispita sastoji se od izrade pismenog rada iz oblasti arhitekture, građevine, elektrotehnike, mašinstva, saobraćaja, regionalnog i prostornog planiranja zavisno od vrste i stepena školske spreme.

Član 5.

- (1) Usmeni dio ispita sastoji se od posebnog i općeg dijela.
- (2) Posebni dio ispita obuhvata odbranu pismenog rada kroz koju kandidat treba da pokaže praktično iskustvo, teorijsko znanje, poznavanje tehničkih propisa i standarda, kao i materije koja je pravno uređena posebnim zakonima i drugim propisima iz oblasti za koju se kandidat opredijelio u okviru struke i smjera.
- (3) Opći dio ispita obuhvata poznavanje propisa iz člana 26. ovog pravilnika.

II. PRIJAVA ZA POLAGANJE ISPITA

Član 6.

- (1) Zahtjev za polaganje ispita podnosi se Federalnom ministarstvu prostornog uređenja (u daljem tekstu: Ministarstvo), trideset dana prije početka redovnog ispitnog roka.
- (2) Kandidat u zahtjevu za polaganje ispita navodi oblast, odsjek ili smjer, iz kojeg želi polagati ispit.
- (3) Uz zahtjev za polaganje ispita prilaže se: 1. ovjerenja kopija diplome odnosno svjedočanstva o položenom završnom ispitu srednje škole; 2. potvrda o radnom iskustvu sa podacima gdje i na kojim poslovima je radio; 3. dokaz o uplati troškova za polaganje ispita i 4. federalna taksa.

Član 7.

- (1) Na osnovu zahtjeva za polaganje ispita i dostavljenih dokaza federalni ministar prostornog uređenja (u daljem

tekstu: federalni ministar) donosi rješenje o odobravanju polaganja ispita.

- (2) Rješenjem o odobravanju polaganja ispita utvrđuje se u kojem ispitnom roku kandidat polaže ispit.

Član 8.

Visinu naknade za polaganje ispita utvrđuje federalni ministar posebnim rješenjem.

Član 9.

Ispiti se polažu u redovnim rokovima: januaru, aprilu, septembru i novembru.

III. KOMISIJA ZA POLAGANJE ISPITA

Član 10.

- (1) Ispit se polaže pred Komisijom za polaganje ispita (u daljem tekstu: Komisija).
- (2) Komisija se sastoji od predsjednika i tri člana.
- (3) U slučaju da je predsjednik Komisije spriječen da prisustvuje ispitu ili u slučaju da je predsjednik Komisije mentor, zamjenjuje ga prvi slijedeći član Komisije.

Član 11.

- (1) Predsjednik i članovi Komisije imenuju se iz reda magistara/diplomiranih inženjera arhitekture, građevine, elektrotehnike, mašinstva, saobraćaja, regionalnog i prostornog planiranja, ovisno o smjeru ili odsjeku za koji se imenuje Komisija i magistara/diplomiranih pravnika, afirmiranih stručnjaka sa dugogodnjišnjim radnim iskustvom u struci.
- (2) Komisija se imenuje na period od dvije godine.

Član 12.

- (1) Za svaki smjer ili odsjek iz oblasti iz člana 26. ovog pravilnika imenuje se posebna Komisija.
- (2) Komisiju imenuje federalni ministar rješenjem.

Član 13.

Predsjedniku, članovima i sekretaru Komisije pripada naknada za rad čiju visinu rješenjem utvrđuje federalni ministar.

Član 14.

Administrativni poslovi za Komisiju obavljaju se u Ministarstvu.

IV. TOK POLAGANJA ISPITA

Član 15.

- (1) Kandidat pristupa ispitu preuzimanjem zadatka za izradu pismenog rada-projektnog zadatka u prisustvu članova Komisije.
- (2) Izrada pismenog rada-projektnog rada traje najduže četrdesetpet dana.

Član 16.

Prije početka usmenog dijela ispita Komisija ocjenjuje pismeni rad-projektni zadatak i o tome obavještava kandidata.

Član 17.

- (1) Usmeni dio ispita počinje odbranom pismenog rada-projektnog zadatka.
- (2) O toku polaganja ispita vodi se zapisnik.
- (3) U toku odbrane pismenog rada-projektnog zadatka Komisija provjerava da li kandidat posjeduje potrebno znanje iz struke u okviru koje se opredijelio za određeni smjer ili odsjek, da može samostalno obavljati odgovarajuće poslove.
- (4) Kandidat koji nije sa uspjehom odbranio pismeni rad-projektni zadatak nije položio ispit i ne pristupa polaganju općeg dijela ispita.

Član 18.

Opći dio ispita kandidat polaže usmeno tako što odgovara na pitanja iz svake oblasti iz programa općeg dijela ispita utvrđenog ovim pravilnikom.

Član 19.

- (1) Konačan uspjeh kandidata na ispitu ocjenjuje se prema pokazanom znanju na pismenom i usmenom dijelu ispita.
- (2) Odluku o ocjeni uspjeha kandidata na ispitu Komisija donosi većinom glasova.
- (3) Uspjeh kandidata na ispitu ocjenjuje se ocjenom "položio" ili "nije položio".

Član 20.

- (1) Kandidat koji nije položio ispit ili ne pristupi usmenom dijelu ispita ima pravo ponovnog polaganja u narednom ispitnom roku.
- (2) U slučaju iz stava 1. ovog člana kandidat ponovo podnosi prijavu za polaganje ispita sukladno članu 6. ovog pravilnika.

Član 21.

Kandidat koji u općem dijelu ispita ne pokaže zadovoljavajuće znanje ima pravo polagati popravni ispit iz općeg dijela ispita u narednom ispitnom roku.

Član 22.

- (1) Započeti ispit može se odložiti ako je kandidat zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga bio spriječen da pristupi usmenom dijelu ispita.
- (2) Komisija odlučuje o odlaganju ispita.
- (3) Polaganje odloženog ispita se nastavlja najkasnije u narednom ispitnom roku.
- (4) Ako kandidat ne pristupi polaganju odloženog ispita u roku određenom u stavu 3. ovog člana, smatra se da ispit nije položio.
- (5) Kandidat prije zakazanog termina za polaganje stručnog ispita podnosi zahtjev za odlaganje ispita uz navođenje razloga i prilaganje dokaza o razlozima.

Član 23.

Nakon završetka polaganja ispita predsjednik Komisije saopštava kandidatima rezultate.

Član 24.

- (1) Kandidatu koji je položio ispit izdaje se uvjerenje o položenom stručnom ispitu u roku od osam dana od dana polaganja ispita.
- (2) Uvjerenje iz stava 1. ovog člana izdaje Ministarstvo na obrascu koji je u prilogu ovog pravilnika.
- (3) Uvjerenje o položenom ispitu potpisuje federalni ministar.

Član 25.

Registar o izdatim uvjerenjima o položenom stručnom ispitu kao i rješenja o oslobađanju od polaganja stručnih ispita vodi se u Ministarstvu.

V. PROGRAM

Član 26.

Program stručnog ispita za kandidate arhitektonske, građevinske, elektrotehničke, mašinske i saobraćajne sastoji se od:

1. Osnovna koncepcija

Zadatak za pismeni rad-projektni zadatak treba da bude tako formuliran da omogući kandidatu da pokaže sposobnost samostalnog rada u kojem sjedinjuje praktično iskustvo, teorijsko znanje, poznavanje zakona, tehničkih propisa, normativa i standarda sa najnovijim naučnim i tehničkim dostignućima iz određene oblasti.

2. Pismeni rad-projektni zadatak

- (1) Na osnovu vrste i stepena školske spreme, završenog smjera ili odsjeka, vrste poslova koje kandidat obavlja Komisija utvrđuje vrstu i nivo pismenog rada-projektnog zadatka.

- (2) Kandidat dobija zadatak za pismeni rad-projektni zadatak iz jednog od slijedećih smjerova ili odsjeka:
 - a) Arhitektura - odsjeci: 1. arhitektonsko-urbanistički, 2. arhitektonsko-projektantski i 3. arhitektonsko-inžinjerski. 4. opći smjer
 - b) Građevina - odsjeci: 1. konstruktivni, 2. saobraćajni, 3. hidrotehnički, 4. organizacija građenja i nadzor gradilišta i 5. geotehnika.
 - c) Elektrotehnika - odsjeci: 1. elektroenergetika, 2. telekomunikacije, 3. automatika i elektronika i 4. informatika i računarstvo.
 - d) Mašinstvo - odsjeci: 1. proizvodno mašinstvo, 2. procesna tehnika, 3. energetika i 4. klimatizacija, grijanje i hlađenje.
 - e) Saobraćaj - odsjeci: 1. cestovni saobraćaj, 2. Željeznički saobraćaj, 3. vazdušni saobraćaj, 4. poštanski i 5. telekomunikacioni.
 - f) Regionalno i prostorno planiranje.
- (3) U toku izrade pismenog rada-projektnog zadatka kandidat može zatražiti dodatna objašnjenja.
- (4) Podloge za pismeni rad-projektni zadatak sastoje se od geodetske osnove, idejnog projekta ili snimljenog postojećeg stanja (zavisno od vrste rada) i teksta projektnog zadatka.
- (5) Za specifične projektne zadatke koji se rade na osnovu donesenih dokumenata uz ostale podloge prilažu se i navedeni dokumenti ili odgovarajući izvodi.
- (6) Komisija će odrediti vrstu i razmjernu grafičkih priloga kao i vrstu i približan obim tekstualnog dijela pismenog rada-projektnog zadatka.
- (7) Pismeni rad se predaje u najmanje dva primjerka sa grafičkim priložima i tekstualnim dijelom.

3. Usmeni dio ispita

Usmeni dio ispita obuhvata posebni i opći dio.

A. Posebni dio ispita

- (1) Posebni dio ispita predstavlja odbranu pismenog rada.
- (2) Prilikom odbrane pismenog rada Komisija provjerava sposobnost kandidata da u rješavanju konkretnih problema primjenjuje teorijska znanja, stečeno praktično iskustvo, kao i važeće tehničke propise, standarde i usvojene normative.
- (3) U obrani pismenog rada kandidat je dužan da pokaže znanje iz oblasti koja je uređena posebnim zakonima i drugim propisima u okviru smjera ili odsjeka za koji se opredijelio.

B. Opći dio ispita

- (1) Opći dio ispita je jedinstven za sve kandidate koji polažu ispit po ovom pravilniku.
- (2) Program općeg dijela ispita obuhvata:
 - a) Osnove ustavnog uređenja BiH;
 - b) Osnove ustavnog uređenja Federacije BiH;
 - c) Zakon o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine;
 - d) Radne odnose;
 - e) Osnove upravnog postupka i upravnog spora i
 - f) Osnove kancelarijskog poslovanja.

VI. OSLOBADANJE OD POLAGANJA STRUČNOG ISPITA

Član 27.

- (1) Od polaganja stručnog ispita oslobađaju se doktori nauka i magistri nauka u oblasti planiranja prostora i građenja čiji sadržaj magistarskog odnosno doktorskog rada pripada oblasti planiranja i građenja.
- (2) Zahtjev za oslobađanje od polaganje stručnog ispita podnosi se Ministarstvu.

- (3) Kandidat u prijavi za oslobađanje od polaganja stručnog ispita navodi oblast, odsjek ili smjer.
- (4) Uz prijavu za oslobađanje od polaganja stručnog ispita prilaže se:
- ovjerena kopija diplome dodiplomskog studija;
 - ovjerena kopija diplome postdiplomskog studija;
 - kopija magistarskog ili doktorskog rada na jednom od službenih jezika u Bosni Hercegovini i
 - federalna taksa.
- (2) Kandidat koji je položio stručni ispit iz određene oblasti i koji podnese zahtjev za polaganje stručnog ispita iz druge oblasti ili drugog odsjeka iste oblasti, polaže samo posebni dio stručnog ispita.
- (3) Kandidat koji je položio stručni ispit iz određene oblasti pred drugim organima u Bosni i Hercegovini i koji podnese zahtjev ovom federalnom ministarstvu za polaganje stručnog ispita iz druge oblasti ili drugog odsjeka iste oblasti polaže ispit u cjelosti u skladu s ovim pravilnikom.

Član 28.

- Zahtjev za oslobađanje od polaganja stručnog ispita, Ministarstvo dostavlja Komisiji za polaganje stručnih ispita iz oblasti i odsjeka za koje je kandidat stekao zvanje magistra nauka odnosno doktora nauka.
- Na osnovu dostavljenog mišljenja Komisije Ministarstvo donosi rješenje.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29.

- Kandidat koji je poslije položenog stručnog ispita stekao viši stepen stručne spreme da bi mogao obavljati poslove uslovljene tim stepenom stručne spreme, polaže samo posebni dio ispita.

Član 30.

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o polaganju stručnih ispita iz oblasti arhitekture, građevinarstva, elektrotehnike, mašinstva i saobraćaja ("Službene novine Federacije BiH", broj 9/06, 6/08, 4/10, 42/11, 65/11 i 14/17).

Član 31.

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-2-412/18-9
23. maja 2018. godine
Sarajevo

Ministar
Josip Martić, s. r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO PROSTORNOG
UREĐENJA

Broj:
Sarajevo, _____ 20 _____ godine

Na osnovu člana 24. Pravilnika o polaganju stručnih ispita iz oblasti arhitekture, građevinarstva, elektrotehnike, mašinstva i saobraćaja ("Službene novine Federacije BiH", broj ___/___) federalni ministar prostornog uređenja izdaje

UVJERENJE
O POLOŽENOM STRUČNOM ISPITU

_____ rođen-a _____ godine
(ime i prezime)

u _____ polagao-la je stručni ispit iz _____
(oblast)

smjera-odsjeka _____ po programu koji je propisan Pravilnikom o polaganju stručnih ispita iz oblasti arhitekture, građevinarstva, elektrotehnike, mašinstva i saobraćaja dana _____ 20__ . godine pred Komisijom za polaganje stručnih ispita i prema ocjeni Komisije.

KANDIDAT JE POLOŽIO STRUČNI ISPIT

Uvjerjenje se izdaje uz naplatu takse u iznosu od 10 KM u skladu sa Tar. br.55. Zakona o federalnim upravnim taksama i tarifi federalnih upravnih taksi ("Službene novine Federacije BiH", broj: _____)

**ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО
ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА****1382**

На основу члана 30. став 2. Закона о просторном планирању и кориштењу земљишта на нивоу Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 и 45/10), федерални министар просторног уређења доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПОЛАГАЊУ
СТРУЧНИХ ИСПИТА ИЗ ОБЛАСТИ АРХИТЕКТУРЕ,
ГРАЂЕВИНАРСТВА, ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ,
МАШИНСТВА И САОБРАЋАЈА**

Члан 1.

У Правилнику о полагању стручних испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, машинства и саобраћаја ("Службене новине Федерације БиХ", број 41/18), у члану 2. у шестом реду иза ријечи: "планирање" додају се ријечи: "магистри/дипломирани инжењери геотехнике".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Изузетно, стручни испит могу полагати и лица која се према мишљењу надлежне комисије за полагање стручних испита могу сврстати по својим стручним квалификацијама у једну од припадајућих области односно смјер из овог правилника."

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-02-2-412/19-18
8. октобра 2019. године
Сарајево

Министар
Јосип Мартић, с. р.

На основу чланка 30. ставак 2. Закона о просторном планирању и кориштењу земљишта на разини Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 и 45/10), федерални министар просторног уређења доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПОЛАГАНЈУ
СТРУЧНИХ ИСПИТА ИЗ ОБЛАСТИ АРХИТЕКТУРЕ,
ГРАЂЕВИНАРСТВА, ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ,
СТРОЈАРСТВА И ПРОМЕТА**

Чланак 1.

У Правилнику о полагању стручних испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, strojарства и промета ("Службене новине Федерације БиХ", број 41/18), у чланку 2. у шестом реду иза ријечи: "планирање" додају се ријечи: "магистри/дипломирани инжењери геотехнике".

Иза ставка 1. додаје се нови ставак 2. који гласи:

"Изнимно, стручни испит могу полагати и особе које се према мишљењу надлежне комисије за полагање стручних испита могу сврстати по својим стручним квалификацијама у једну од припадајућих области односно смјер из овог правилника."

Чланак 2.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-02-2-412/19-18
8. listo da 2019. године
Сарајево

Министар
Јосип Мартић, в. р.

На основу члана 30. став 2. Закона о просторном планирању и кориштењу земљишта на нивоу Федерације Босне и Херцеговине ("Службене новине Федерације БиХ", број 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10 и 45/10), федерални министар просторног уређења доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПОЛАГАНЈУ
СТРУЧНИХ ИСПИТА ИЗ ОБЛАСТИ АРХИТЕКТУРЕ,
ГРАЂЕВИНАРСТВА, ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ,
МАШИНСТВА И САОБРАЋАЈА**

Члан 1.

У Правилнику о полагању стручних испита из области архитектуре, грађевинарства, електротехнике, машинства и саобраћаја ("Службене новине Федерације БиХ", број 41/18), у члану 2. у шестом реду иза ријечи: "планирање" додају се ријечи: "магистри/дипломирани инжењери геотехнике".

Иза става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

"Изузетно, стручни испит могу полагати и лица која се према мишљењу надлежне комисије за полагање стручних испита могу сврстати по својим стручним квалификацијама у једну од припадајућих области односно смјер из овог правилника."

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 05-02-2-412/19-18
8. октобра 2019. године
Сарајево

Министар
Јосип Мартић, с. р.